

PTA mavo

Schooljaren 2022- 2024

Inhoudsopgave

1. Bepalingen betreffende het schoolexamen

- 1.1. Algemeen
 - 1.1.1. Duur van het schoolexamen
 - 1.1.2. Studieplanner
 - 1.2. Afname schoolexamen
 - 1.2.1. Toetsen
 - 1.2.1.1. Schriftelijke toetsen
 - 1.2.1.2. Mondelinge toetsen
 - 1.2.1.3. Tussentijdse toetsen
 - 1.2.2. Praktische opdrachten
 - 1.2.3. Profielwerkstuk
 - 1.2.4. Dossierwerkzaamheden
 - 1.2.4.1. Vaardigheidsdossiers
 - 1.2.4.2. Dossier oriëntatie op studie en beroep (LOB)
 - 1.2.5. Procedure beoordeling en cijferregistratie
 - 1.2.6. Weging van de onderdelen van het examendossier
 - 1.2.7. Rekenen
- 1.3. Verhinderings bij toets in de bovenbouw
 - 1.4. Onregelmatigheden
 - 1.5. Beroep tegen gang van zaken schoolexamen
 - 1.6. Belemmeringen om lessen lichamelijke opvoeding te volgen
 - 1.7. Afwijkende afname toetsen (o.a. dyslexie)
 - 1.8. Bewaren onderdelen schoolexamen
 - 1.9. Herkansing onderdelen schoolexamen, mondelinge en schriftelijke toetsen meetellend voor het rapport
 - 1.10. Procedure bij herkansing van opdrachten en toetsen meetellend voor het rapport of het schoolexamen
 - 1.11. Herexamen, schoolexamen
 - 1.12. Overstappers

2. Bepalingen betreffende de bevordering

- 2.1. Bevorderingsrichtlijnen
- 2.2. Doubleren
- 2.3. Beroep rond bevorderingsbeslissingen
- 2.4. Zitten blijven/zakken
- 2.5. Behoud leerresultaten bij doubleren

3. Toegestane hulpmiddelen bij centraal examen

4. De uitslag

5. Bijzonderheden met betrekking tot de uitslagbepaling

1. Bepalingen betreffende schoolexamen

1.1. Algemeen

1.1.1. Duur van het schoolexamen

1. Het schoolexamen start vanaf het blok waarin de toets niet meer uitsluitend voor het rapport meetelt, maar ook meetelt voor het SE-cijfer.
2. Het schoolexamen wordt afgesloten op de datum waarop de eindcijfers van het schoolexamen worden vastgesteld.

1.1.2. Studieplanner

De informatie in de studieplanner van de examenvakken geldt als ondersteunend voor de verschillende vak-pta's. De studieplanner is beschikbaar in Magister.

1.2. Afname schoolexamen

1.2.1. Toetsen

Het maximaal aantal toetsen (mondeling + schriftelijk) per dag is drie.

1.2.1.1. Schriftelijke toetsen

1. De schriftelijke toetsen met open en gesloten vragen zullen voornamelijk kennis en inzicht toetsen.
2. De schriftelijke toetsen zullen afgenomen worden in toetsperiodes. De stof van de vakken per toetsperiode, evenals de toetsduur, staat in de verschillende programma's van toetsing en afsluiting (PTA) van de vakken en wordt ook op de studieplanners vermeld. Een toetsperiode duurt in de regel 6 schooldagen. De maximale toetstijd per toets is 100 minuten.

1.2.1.2. Mondelinge toetsen

1. In het programma van toetsing en afsluiting is per vak opgenomen of er sprake is van mondelinge toetsen en er staat een korte omschrijving van de inhoud van de toets of de te toetsen vaardigheid.

1.2.1.3. Tussentijdse toetsen

1. Het is vakken toegestaan om tijdens elk blok van ongeveer 9 weken maximaal 1 keer tussentijds te toetsen.

2. Als de tussentijdse toets deel uitmaakt van het eindresultaat van de eigenlijke eindtoets in de toetsweek, dan wordt dit aangegeven in het PTA.
3. Tussentijdse toetsen worden in de vaklessen afgenomen.
4. Tussentijdse toetsen kunnen niet herkanst worden.
5. Bij ziekte worden tussentijdse toetsen ingehaald in overleg met docent.
6. Is een leerling ongeoorloofd absent, dan geldt dit als een onregelmatigheid.
7. In bijzondere gevallen kan van bovenstaande worden afgeweken, dit ter beoordeling aan de teamleider.

1.2.2. Praktische opdrachten

1. Praktische opdrachten, dossieropdrachten en profielwerkstuk zijn bedoeld om met name die vaardigheden te toetsen die moeilijk in een toets getoetst kunnen worden. De praktische opdracht zal beoordeeld worden aan de hand van beoordelingscriteria, die vooraf bij de leerling bekend zijn.
2. Het moment waarop (de periode waarin) de praktische opdracht moet zijn afgerond wordt op de te verstrekken instructie/het beoordelingsmodel vermeld.
3. Wanneer een deadline wordt overschreven dan wordt er gehandeld volgens de volgende procedure:
 - De docent maakt altijd melding bij de teamleider.
 - De leerling ontvangt van de docent per mail in Magister een bericht van het niet op tijd inleveren van het werk. Dit bericht bevat ook de te volgen procedure, namelijk:
 - De kandidaat krijgt 3 werkdagen om alsnog aan de opdracht te voldoen.
 - Indien de opdracht nog steeds niet naar behoren is ingeleverd, geldt dit als een onregelmatigheid.

1.2.3. Profielwerkstuk

1. Het profielwerkstuk, met een bijbehorende presentatie, is een omvangrijke opdracht waarbij kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen en wordt in leerjaar 4 gepland.
2. Voor het profielwerkstuk geldt dat het geleverde product beoordeeld wordt aan de hand van beoordelingscriteria, die vooraf aan de leerling bekend zijn gemaakt.
3. Het profielwerkstuk heeft betrekking op een thema gerelateerd aan het profiel en/of de vervolgopleiding dat de leerling gekozen heeft.
4. Het profielwerkstuk wordt in principe in groepsverband gemaakt.
5. Bij de groepsopdracht, kan elk lid een individuele beoordeling krijgen op basis van zijn/haar aandeel in de groepsopdracht.
6. De keuze voor het onderwerp van het profielwerkstuk moet vóór 1 november van het centraal examenjaar definitief worden vastgesteld.
7. Elke leerling ontvangt bij de start van het vierde leerjaar een algemene omschrijving voor profielwerkstukken. Daarin staan omschrijvingen van het niveau, de vormgeving, de randvoorwaarden en de voortgang.

8. Het afdelingsteam mavo 2,3 en 4/havo 2 en 3 stelt de algemene beoordelingscriteria profielwerkstuk vast. De betrokken mentorcoach stelt de beoordelingscriteria voor het thema van het profielwerkstuk vast. De beoordelingscriteria worden vooraf meegedeeld aan de betrokken leerling. De mentorcoaches beoordelen het profielwerkstuk op basis van de beoordelingscriteria en geven vervolgens een beoordeling. Als een leerling aan de criteria heeft voldaan, bestaat de beoordeling uit 'voldoende' of 'goed'.
9. In bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken, dit ter beoordeling van de teamleider.

1.2.4. Dossierwerkzaamheden

Dossierwerk bestaat uit één of meer activiteiten die de leerling naar behoren moet uitvoeren om bevorderd te kunnen worden en het schoolexamen te kunnen afronden. Er wordt dus geen cijfer voor gegeven. Bij lichamelijke opvoeding wordt bij de beoordeling onderscheid gemaakt tussen onvoldoende, voldoende en goed. De kandidaat heeft voor de cijferlijst de beoordeling 'voldoende' of 'goed' nodig.

1.2.4.1. Vaardigheidsdossiers

1. De sectie bepaalt wat er in het dossier wordt gedaan; daarnaast kan een leerling, op basis van beschrijving van het betreffende dossier door de vaksectie, activiteiten aandragen bij de individuele docent.
2. De sectie bepaalt de uiterste inleverdatum en maakt deze tevoren schriftelijk bekend.
3. Wanneer een deadline wordt overschreven dan wordt er gehandeld volgens de volgende procedure:
 - De docent maakt altijd melding bij de teamleider.
 - De leerling ontvangt van de docent per mail in Magister een bericht van het niet op tijd inleveren van het werk. Dit bericht bevat ook de te volgen procedure, namelijk:
 - De kandidaat krijgt 3 werkdagen om alsnog aan de opdracht te voldoen.
 - Indien de opdracht nog steeds niet naar behoren is ingeleverd, geldt dit als een onregelmatigheid.
4. De beoordelingscriteria worden door de secties opgesteld en in de studieplanners vermeld. De individuele docent is verantwoordelijk voor de beoordeling op basis van de criteria. Criteria zijn vooraf bij de leerling bekend.
5. Als het dossierwerk een groepsopdracht is krijgt elk lid een individuele beoordeling op basis van zijn/haar aandeel in de groepsopdracht.
6. Als dossierwerk niet naar behoren is uitgevoerd wordt de leerling in de gelegenheid gesteld om binnen een week het resultaat te verbeteren door de gehele of een deel van de opdracht over te doen. Als het resultaat weer onvoldoende is kan een vervangende opdracht aan de leerling worden verstrekt, in gezamenlijk overleg tussen examiner, leerling en teamleider.
- 7.

1.2.4.2. Dossier oriëntatie op studie en beroep (LOB)

LOB is een wettelijk voorgeschreven dossier in de vrije ruimte. Het is een onderdeel dat leerlingen in staat stelt vanaf klas 3 kennis te maken met het middelbaar beroepsonderwijs. Door de uit te voeren opdrachten en de verslaglegging daarvan in een (digitaal) dossier maakt de leerling zijn of haar loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen.

De afronding van het dossier vindt in het examenjaar plaats maximaal één week na toetsperiode 3.

1.2.5. Procedure beoordeling en cijferregistratie

1. Voor toetsen tijdens een toetsperiode geldt dat het werk uiterlijk tien schooldagen na afloop van de desbetreffende toetsperiode is nagekeken, beoordeeld en besproken.
2. Wanneer niet is deelgenomen aan een toets, zonder afmelding voorafgaand aan de toets, wordt dit als onregelmatigheid beschouwd. Zie artikel 6 examenreglement.
3. De leerling heeft tot drie schooldagen na de bespreking van het werk de tijd om protest aan te tekenen tegen de beoordeling bij de betreffende examinerator. In het examenreglement staat omschreven op welke wijze er beroep aangetekend kan worden tegen de becijfering van een schoolexamen.
4. Het gemaakte werk van de leerling blijft bij de examinerator tot de beroepstermijn is verlopen.
5. Als de beroepstermijn is verlopen, is de beoordeling definitief.
6. Leerling, mentorcoach en examinerator hebben het recht de dossierbladen en het gemaakte werk in te zien gedurende het schooljaar waarin het werk gemaakt is.

1.2.6. Weging van de onderdelen van het examendossier

1. De weging van de toetsen met open vragen, gesloten vragen en praktische opdrachten staat vermeld in de programma's per vak in het programma voor toetsing en afsluiting.
2. Dossierwerk levert geen cijfer op, maar dient 'naar behoren' te worden afgerond voor het schoolexamen.

1.2.7. Rekenen

Leerlingen op de mavo die geen examen wiskunde afleggen, moeten een schoolexamen rekenen doen. Het eindcijfer van dit schoolexamen wordt vermeld op een bijlage van de cijferlijst van het diploma en telt niet mee in de zak-/slaagregeling.

1.3. Verhinderung bij een toets in de bovenbouw

1. Wanneer een leerling wegens ziekte of andere wettige redenen niet in staat is aan een toets deel te nemen, moet bij meerderjarigheid hij/zij dit voor het begin

van de zitting schriftelijk melden via de vestigingsadministratie aan de teamleider of diens vervanger. Bij minderjarigheid dient het afmelden schriftelijk te geschieden door ouder(s)/verzorger(s).

2. Voor schriftelijke toetsen geldt bij te laat komen dat een leerling toegelaten kan worden tot een halfuur na de start van een zitting. In dit geval wordt niet afgeweken van het eindtijdstip van een zitting.
3. Bij een luistertoets heeft de te laat komende leerling geen toegang tot de toets in verband met verstoring van de overige leerlingen. In dit geval geldt: de leerling heeft zonder afmelding vooraf niet deelgenomen aan de toets, wat als een onregelmatigheid wordt beschouwd.
4. Mavo 3: Als een leerling door ziekte in de toetsweek een toets mist, dan vervalt het recht op herkansing en dient deze toets ingehaald te worden in overleg met de teamleider en de vakdocent. (zie artikel 1.9 voor regels omtrent herkansingen)
Mavo 4: Als een leerling door ziekte in de toetsweek een toets mist, dan vervalt het recht op herkansing voor de betreffende toetsweek en dient deze toets op het herkansingsmoment te worden ingehaald.
5. Indien een leerling meerdere toetsen door overmacht heeft gemist, geldt bovenstaand artikel evenzeer. Voor de overige toetsen wordt een inhaalmogelijkheid gecreëerd.
6. Indien een leerling te laat komt voor een mondelinge toets wordt de leerling als ongeoorloofd afwezig gemeld. In dit geval geldt: de leerling heeft zonder afmelding vooraf niet deelgenomen aan de toets, wat als een onregelmatigheid wordt beschouwd.
7. Indien een leerling zonder afmelding vooraf (zie punt 1) niet aan een toets deelneemt, wordt dit als onregelmatigheid beschouwd.
8. In gevallen waarin niet voorzien is, of bij kennelijke onbillijkheid, beslist de teamleider.

1.4 **Onregelmatigheden**

In het examenreglement staat de definiëring omschreven van het begrip onregelmatigheden, mogelijke sancties en de eventuele beroepsprocedure.

1.5. **Beroep tegen gang van zaken schoolexamen.**

In het examenreglement staat omschreven op welke wijze er beroep aangetekend kan worden tegen de gang van zaken tijdens de toetsing van een schoolexamen.

1.6. **Belemmering om lessen lichamelijke opvoeding te volgen**

1. Een leerling met een blijvende lichamelijke handicap, die hem/haar verhindert bepaalde opdrachten uit te voeren, zal na het overleggen van een doktersverklaring voor deze opdrachten een ontheffing krijgen.
2. Een leerling die door een tijdelijke lichamelijke handicap of een langdurige ziekte niet in staat is een opdracht uit te voeren, haalt deze op een later tijdstip in of maakt in overleg met de desbetreffende docent een vervangende opdracht.
3. In alle andere gevallen beslist de teamleider, na de desbetreffende docent en leerling gehoord te hebben.

1.7. Afwijkende afname toets (o.a. dyslexie)

Voor leerlingen die aanspraak kunnen maken op afwijkende afname van toetsen, geldt artikel 31 van het examenreglement.

1.8. Bewaren onderdelen schoolexamen

Indien en voor zover het schoolexamen in een vak op schriftelijke wijze plaatsvindt, worden de opgaven, het werk van de leerlingen, de beoordelingsnormen en de voor elk werk toegekende cijfers, door de secties bewaard tot tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag van het centraal eindexamen.

1.9. Herkansing onderdelen PTA, schoolexamen toetsen en toetsen meetellend voor het rapport, mondeling en schriftelijk.

In mavo 3 mag één schriftelijk of mondeling getoetst vak van periode 3 herkanst worden na die periode, ongeacht het behaalde resultaat, wanneer die mogelijkheid in het PTA staat vermeld. Het hoogste cijfer telt.

In mavo 4 mag na periode 1, 2 en 3 één schriftelijk of mondeling getoetst vak naar keuze herkanst worden na die periode, ongeacht het behaalde resultaat, wanneer die mogelijkheid in het PTA staat vermeld. Het hoogste cijfer telt.

Verzoeken om herkansing dienen digitaal (Magister) te worden ingediend. Indien een leerling door ziekte de herkansingstoets mist, dan vervalt het recht op herkansing voor de betreffende toetsperiode. Indien een leerling zich door eigen toedoen niet op tijd heeft ingeschreven, vervalt het recht op herkansing.

1.10. Procedure bij herkansing van opdrachten en toetsen, meetellend voor het rapport of het schoolexamen.

Voor de herkansing van de toetsen gelden dezelfde procedures als bij de toetsen in de eerste termijn. Dat geldt ook voor dossieropdrachten en praktische opdrachten die niet tijdens het reguliere afnamemoment zijn afgerond of gemaakt.

1.11. Herexamen schoolexamen

- a. Omdat de toetsing van de vakken godsdienst, maatschappijleer en CKV alleen uit PO's bestaat, kan er voor dit vak geen herexamen worden gedaan.

1.12. Overstappers

Voor leerlingen die gedurende of aan het eind van het schooljaar overstappen naar een ander niveau wordt een persoonlijk PTA opgesteld. Dit PTA wordt samengesteld in samenspraak met vakdocenten en teamleider. De leerling ontvangt zo spoedig mogelijk een overzicht van het voor hem geldende persoonlijke PTA.

2. Bepalingen betreffende de bevordering**2.1. Bevorderingsrichtlijnen**

1. De bevordering van mavo 3 naar mavo 4 wordt bepaald door:

- a. alle cijfers voor de mondelinge en schriftelijke toetsen en praktische opdrachten die tellen voor het schoolexamen van blok 3.1 t/m 3.4
- b. alle cijfers voor de mondelinge en schriftelijke toetsen en praktische opdrachten die tellen voor het rapport van blok 3.1 t/m 3.4 resp. .
2. De cijfers van de toetsen worden vastgesteld en ingeleverd met één decimaal.
3. Het gemiddelde van de toetsen wordt vastgesteld op één decimaal.
4. Het gemiddelde van de praktische opdrachten wordt vastgesteld op één decimaal.
5. De cijfers op het eindrapport zijn het rekenkundig gemiddelde van de behaalde cijfers in het betreffende jaar, afgerond op een geheel getal.
6. Om bevorderd te kunnen worden naar mavo 4 moet aan het volgende voldaan zijn:
 - a. De dossiers van het betreffende cursusjaar zijn afgesloten.
 - b. Alle becijferde vakken worden beoordeeld volgens het schema op de volgende bladzijde.

Bevorderingsrichtlijnen

	Minpunten in Ne, En en Wi	Onvoldoende(s)*	Compensatie + 0	Compensatie + 1	Compensatie + 2	Compensatie + 3 of meer
Eén minpunt	maximaal één	(5)	+	+	+	+
Twee minpunten	maximaal één	(5+5)	-	0	+	+
		(4)	-	0	+	+
Drie minpunten	maximaal één	(5+5+5)	-	-	-	-
		(4+5)	-	-	0	+
		(3)	-	-	0	+
Vier of meer minpunten			-	-	-	-
	twee of meer		-	-	-	-

Voor de bepaling van het aantal minpunten en de compensatie van minpunten telt de beoordeling voor het vak lichamelijke oefening niet mee. Dit vak moet minimaal met een beoordeling 'voldoende' worden afgesloten.

Wanneer een leerling die lager dan een 5 voor wiskunde heeft er voor kiest in he vak wiskunde geen examen te gaan doen in mavo 4, wordt de leerling besproken in de overgangsvergadering en wordt er een overgangsadvies uitgesproken. De leerling kan in mavo 4 niet kiezen voor het havo-profiel.

Alle leerlingen hebben kennis kunnen nemen van het examenreglement via de website van school. Hierin staan de overgangsrichtlijnen vermeld.

Betekenis van de symbolen en berekeningswijze van de minpunten en compensatiepunten

- + = bevorderd
- o = afgewezen, tenzij de docentenvergadering anders beslist
- = afgewezen

Bij de telling staat een

- | | |
|-----------------------|--------------------------------|
| 1 voor vijf minpunten | 7 voor één compensatiepunt |
| 2 voor vier minpunten | 8 voor twee compensatiepunten |
| 3 voor drie minpunten | 9 voor drie compensatiepunten |
| 4 voor twee minpunten | 10 voor vier compensatiepunten |
| 5 voor één minpunt | |

2.2. **Doubleren**

Indien een definitief afgewezen kandidaat besluit het jaar over te doen, komen in principe de eerder behaalde resultaten over dat schooljaar te vervallen.

2.3. **Beroep rond bevorderingsbeslissingen**

- a. De docentenvergadering neemt in de bevorderingsvergadering een besluit.
- b. De mentorcoach deelt het besluit mee aan de ouder(s)/verzorger(s).
- c. De ouder(s)/verzorger(s) kunnen om revisie vragen van dit besluit.
- d. Dit schriftelijk revisieverzoek dient voor een jaarlijks bepaalde tijd en datum (het revisiesluitingsmoment), in het bezit te zijn van de directeur van de sector mavo.
- e. In het schriftelijke verzoek tot revisie dienen de ouders/verzorgers duidelijk aan te geven wat de redenen zijn om tot revisie over te gaan.
- f. Er wordt een revisiecommissie gevormd, die de revisieverzoeken beoordeelt.
- g. Deze commissie wordt ingesteld door de vestigingsdirecteur en bestaat per vestiging uit de vestigingsdirecteur en twee docenten. De docentleden mogen geen directe bemoeienis gehad hebben met het besluit waartegen een verzoek tot revisie is ingediend.
- h. De revisiecommissie beoordeelt de ingediende verzoeken tot revisie op de volgende punten:
 - Is er sprake van nieuwe informatie, die bij de afhandeling door de docentenvergadering nog niet bekend was en geen rol heeft gespeeld?
 - Is er sprake van mogelijke onzorgvuldigheden of fouten in de gevolgde procedure?
- i. Wanneer de commissie vaststelt dat er geen sprake is van nieuwe informatie of van onzorgvuldigheden of fouten in de procedure, wijst de commissie het verzoek tot revisie af. De revisiecommissie informeert de teamleider die er voor zorgt dat het besluit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk de laatste dag van het cursusjaar, aan de ouders wordt meegedeeld. De teamleider bevestigt vervolgens het definitieve besluit schriftelijk aan de ouders. Ook de redenen die geleid hebben tot dit besluit worden schriftelijk aan de ouders bevestigd.
- j. Wanneer de commissie vaststelt dat er sprake is van nieuwe informatie of onzorgvuldigheden of fouten m.b.t. de procedure, roept de teamleider de docentenvergadering opnieuw bij elkaar om het besluit te heroverwegen. De vestigingsdirecteur zit die vergadering voor.
- k. De docentenvergadering neemt de aanvullende informatie en de bevindingen van de revisiecommissie mee in de heroverweging en komt tot een besluit.
- l. De vestigingsdirecteur deelt het definitieve besluit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk de laatste dag van het schooljaar, aan de ouders mee. Ook de redenen, die geleid hebben tot dit besluit, worden schriftelijk aan de ouders bevestigd door de vestigingsdirecteur.

2.4. Zitten blijven/zakken

Voor een leerling die blijft zitten in mavo 3 of die zakt voor het examen in mavo 4 gaat het PTA en het examenreglement van het schooljaar erop gelden. Dat betekent concreet dat de cijfers van voorgaande jaren, die moeten worden meegenomen, in het nieuwe PTA de weging krijgen zoals die in het nieuwe PTA staan vermeld.

2.5. Behoud leerresultaten bij doubleren/zakken

Doublanten mavo 3 en eindexamenleerlingen die niet geslaagd zijn, kunnen bij hun teamleider een aanvraag indienen voor behoud van leerresultaten. Dit kan voor de schoolexamenvakken KCKV en MA, rekenen evenals het PWS.

Voorwaarden zijn:

- dat het vak dan wel het profielwerkstuk volledig is afgerond
- dat het eindcijfer van dat vak gelijk of hoger is dan een 6,5
- dat de beoordeling van het pws een 'voldoende' of 'goed' is
- dat de leerling met een voorstel komt voor invulling van de vrijkomende studielasturen. Deze invulling moet in ieder geval een toegevoegde waarde hebben voor het verbeteren van de schoolprestaties van de leerling. Dit ter beoordeling aan de teamleider.

3. Toegestane hulpmiddelen bij het centraal examen

Aan alle leerlingen wordt, voorafgaand aan het centraal examen, schriftelijk bekendgemaakt welke hulpmiddelen toegestaan zijn bij het centraal examen.

4. De uitslag

Om te bepalen of een kandidaat die het examen mavo ('vmbo Theoretische Leerweg') afgelegd geslaagd dan wel afgewezen is voor het examen gelden een aantal opeenvolgende voorwaarden:

- a. het gemiddelde van de vakken van het centraal examen
- b. het vak LO is ten minste voldoende afgerond
- c. de kernvakregel Nederlands
- d. het aantal toegestane onvoldoendes

a. het gemiddelde van de vakken van het centraal examen

Het gemiddeld centraal examencijfer moet onafgerond een 5,50 of hoger zijn. Bij de berekening van dit gemiddeld centraal examencijfer gaan we uit van de onafgeronde cijfers die je hebt behaald. Een leerling moet ten minste een 5,50 halen (de eerste decimaal moet een 5 zijn). Een leerling die gemiddeld een 5,49 gehaald heeft is afgewezen.

b. Het vak LO is afgerond

Het vak LO dient met een beoordeling 'voldoende' of 'goed' afgerond te worden.

c. De kernvakregel Nederlands

Een leerling moet tenminste een 5 als eindcijfer voor het kernvak Nederlands scoren. t.

d. Het aantal toegestane onvoldoendes

De kandidaat die examens vmbo TL heeft afgelegd, kan met behulp van de in onderstaand schema weergegeven slaag/zaknormen bepalen of hij geslaagd is.

	Compensatie 0	Compensatie +1	Compensatie +2	Compensatie +3
5	+	+	+	+
5+5	-	+	+	+
4	-	+	+	+
4+5	-	-	-	-
5+5+5	-	-	-	-
3	-	-	-	-

+ = geslaagd - = afgewezen

Mavo/vmbo TL: 6 examencijfers, de cijfers zijn afgerond op een geheel getal.

5. Bijzonderheden met betrekking tot de uitslagbepaling

1. Voor leerlingen met **een extra vak** geldt een bijzondere bepaling. De uitslag wordt voor hen vastgesteld op basis van een reeks van cijfers die samen een volledig examen vormen. Heeft een kandidaat in meer vakken dan het vereiste minimum examen gedaan, dan **kán** een extra vak buiten beschouwing worden gelaten. Als daardoor de kandidaat kan slagen, **móet** dat zelfs gebeuren. De kandidaat bepaalt zelf of het resultaat van het extra vak op de cijferlijst wordt vermeld.

2. Judicium cum laude

Vmbo-TL:

Een leerling slaagt cum laude wanneer:

- het gemiddelde van de eindcijfers van Nederlands, Engels en maatschappijleer, de algemene vakken van het profiel en het hoogste cijfer van één van de vakken uit het vrije deel samen een 8 of hoger is. Bij 7,99 gemiddeld is er geen sprake van cum laude.
- geen eindcijfer lager is dan een 6 (deze bepaling wordt voor eventuele extra vakken buiten beschouwing gelaten)

De rekentoets telt niet mee voor het judicium cum laude, omdat de rekentoets ook niet cijfermatig meetelt bij de uitslagbepaling.

PTA Mavo NL

Wettelijke vaknaam: Godsdienst Roepnaam: LEF

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijdsduur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schooleigen inhoud
MAVO 3	3.1	3.1	Christendom: Bijbeluitleg en exegeese	P.O	25	Nee	Cijfer	n.v.t.				ABCD
MAVO 3	3.2	3.2	Jodendom: De Joodse feestdagen	P.O	15	Nee	Cijfer	n.v.t.				ABCD
MAVO 3	3.3	3.3	Islam: Verschillen in de Islam.	P.O.	15	Nee	Cijfer	n.v.t.				ABCD
MAVO 3	3.4	3.4	Hindoeïsme /Boeddisme :Polytheïsme	P.O.	15	Nee	Cijfer	n.v.t.				ABCD
MAVO 4	4.1	4.1	Inleiding in de filosofie	P.O.	15	Nee	Cijfer	n.v.t.				BCD
MAVO 4	4.2	4.2	Het socratische gesprek	P.O.	15	Nee	Cijfer	n.v.t.				BCD
TOTALEN		*			Totaal: 100%					Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal schooleigen eindtermen

Domeinnamen (Onder M)

A= Vergelijkende Godsdienstwetenschap

B=Filosofen

C=Ethiek

D=Zelfreflectie.

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: Nederlandse taal Roepnaam: Nederlands

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijdsduur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schoolleiden inhoud
MAVO 3	3.4	3.4.1	Toets over klassikaal gelezen boek	S	15%	Nee	Cijfer	80	NE/K/8	NE/K/8	n.v.t.	
MAVO 3	3.4	3.4.2	Boekopdrachten leesdossier over 1 gelezen boek	HO	n.v.t.	Nee	O/V/G	n.v.t.	NE/K/8 NE/V/1 NE/V/2			
MAVO 4	4.1	4.1.1	Kijk- en luistertoets (Cito)	S	10%	Ja	Cijfer	100	NE/K/4	NE/K/4	n.v.t.	
MAVO 4	4.1	4.1.2	Toets Nieuw Nederlands <u>Taalverzorging hfst 1 t/m 3</u> -leestekens en hoofdletters -werkwoordspelling -aan elkaar of los -Zinnen met meerdere pv's -Woordvolgorde samengestelde zinnen -tussenletters -ww spelling twijfelgevallen -verwijswoorden	S	10%	Ja	Cijfer	80	NE/K/1 NE/K/2 NE/K/3 NE/K/6 NE/K/7	NE/K/1 NE/K/2 NE/K/3	NE/K/3	
MAVO 4	4.2	4.2.1	Schrijfpdracht Betoog, zakelijke e-mail, zakelijke brief of artikel	PO/S	15%	Ja	Cijfer	80	NE/K/7 NE/V/1 NE/V/2 NE/V/3	NE/V/1 NE/V/2 NE/V/3	n.v.t.	
MAVO 4	4.2	4.2.2	Het maken van een werkstuk of een verslag	PO	20%	Nee	Cijfer	600	NE/K/1 NE/K/7 NE/V/1 NE/V/2 NE/V/3	NE/K/1 NE/V/1 NE/V/2 NE/V/3	n.v.t.	
MAVO 4	4.2	4.2.3	Boekopdrachten leesdossier over 2 gelezen boeken	HO	n.v.t.	Nee	O/V/G	n.v.t.	NE/K/8 NE/V/1 NE/V/2			
MAVO 4	4.3	4.3.1	Mondeling: discussie	M	20%	Nee	Cijfer	15	NE/K/1 NE/K/5 NE/V/1	NE/K/1 NE/K/5 NE/V/1	n.v.t.	

									NE/V/3	NE/V/3		
MAVO 4	4.3	4.3.2	Toets Nieuw Nederlands <u>Lezen hoofdstuk 1 t/m 3</u> -de indeling van een tekst -verbanden en signaalwoorden -feiten, meningen en argumenten	S	10%	Nee	Cijfer	80	NE/K/1 NE/K/2 NE/K/3 NE/K/6 NE/K/7	NE/K/1 NE/K/2 NE/K/3	NE/K/6 NE/K/7	
Totalen		*			Totaal: 100%					Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal school eigen eindte rmen
										NE/K/1, NE/K/2, NE/K/3, NE/K/4, NE/K/5, NE/K/8, NE/V/1, NE/V/2, NE/V/3	NE/K/3 NE/K/6 NE/K/7	

PTA Mavo NL

Wettelijke vaknaam: Duitse taal

Roepnaam: Duits

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toetsvorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijdsduur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	School eigen inhoud
MAVO 4	4.1	4.1.1	Hoofdstuktoets H1 en H4 Lernbox, Lektion 1 – 5 (blz. 162-165 – H4) Grammatica onderdelen H1: - Telwoorden - <i>Haben, sein, werden</i> - Zwakke werkwoord - Persoonlijk voornaamwoord Grammatica onderdelen H4: - Geslacht van het zelfstandig naamwoord - Möchten en werden - Bezittelijk voornaamwoord - Der- en ein-Gruppe	S	10	Ja	Cijfer	40	K1, K2, K3, V2-3, V4, V5	K1, K2, K3, V4	K3, V2-3, V5	n.v.t.
MAVO 4	4.1	4.1.2	Kijk- en Luistertoets Deze toets komt van WOOTS.	S	20	Nee	Cijfer	80	K5	K5		n.v.t.
MAVO 4	4.2	4.2.1	Hoofdstuktoets H3 en H6 Lernbox, Lektion 1 – 5 (blz. 122-125 – H3) Grammatica onderdelen H3: - Hoofdletters - Voorzetsels en persoonlijk voornaamwoord - Sterke werkwoord - Voltooide tegenwoordige tijd Grammatica onderdelen H6: - Voegwoorden en bijwoorden - Voorzetsels met der- en ein-Gruppe - Vertaling van 'naar' en 'bij'	S	10	Ja	Cijfer	40	K1, K2, K3, V2-3, V4, V5	K1, K2, K3, V4	K3, V2-3, V5	
MAVO 4	4.2	4.2.2	Gespreksvaardigheid Mondelinge toets over: - Jezelf, familie, school - Land naar keuze - Samenvatting van een artikel naar keuze	M	20	Nee	Cijfer	15	K6	K6		

MAVO 4	4.3	4.3.1	Leestoets (oud examen VMBO TL)	S	20	Nee	Cijfer	80	K4, V1	K4	K4, V1	
MAVO 4	4.3	4.3.2	Schrijfvaardigheid (zakelijke brief)	S	20	Nee	Cijfer	100	K7	K7		
Totalen		*			Totaal: 100%					Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal scho leig en eindt erme n
										K1, K2, K3, K5, K6, K7, V4	K3, K4, V1, V2-3, V5	

PTA Mavo NL

Wettelijke vaknaam: Engelse taal

Roepnaam: Engels

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijds duur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schooleigen inhoud
MAVO 3	3.3	3.3.1	Leesvaardigheid (A2)	S	10	Ja	cijfer	80	MVT/K/4, MVT/V/1		MVT/K/4, MVT/V/1	n.v.t.
MAVO 3	3.4	3.4.1	Grammatica + brief	S	10	nee	cijfer	80	MVT/K/1, MVT/K/2, MVT/K/3, MVT/K/7	MVT/K/1, MVT/K/2, MVT/K/3, MVT/K/7		n.v.t.
MAVO 4	4.1	4.1.1	Mondeling spreekvaardigheid / literatuur	MO	30	Ja	cijfer	15 min . p.p.	MVT/K/6, MVT/V/3, MVT/V/4	MVT/K/6, MVT/V/4	MVT/V/3	n.v.t.
MAVO 4	4.2	4.2.1	Kijk – luistertoets CITO	S	25	Ja	cijfer	80	MVT/K/5	MVT/K/5		n.v.t.
MAVO 4	4.3	4.3.1	schrijfvaardigheid	S	25	Ja	cijfer	80	MVT/K/7	MVT/K/7		n.v.t.
Totalen		*			Totaal: 100 %					Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal schooleigen eindtermen
										MVT/K/1, MVT/K/2, MVT/K/3, MVT/K/5, MVT/K/6, MVT/K/7, MVT/V/4	MVT/K/4, MVT/V/3, MVT/V/1	-

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: Aardrijkskunde

Roepnaam: Aardrijkskunde

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toetsvorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijdsduur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schooleigen inhoud
3 MAVO	3.4	3	Praktische opdracht: Over de onderwerpen Arm en Rijk, Grenzen en identiteit en Bronnen van Energie. Deze onderwerpen worden aangeboden in het lesboek van leerjaar 3 H1-9 + casussen.	PO	25%	Nee	Cijfer	560	K1, K2, K3, K5, K7, K9 V2, V4, V6, V7, V8	K1, K2, K3, K5, K7, K9 V2, V4, V6, V7, V8	K3	
4 MAVO	4.1	4.1	Eindtoets: Weer en Klimaat H1-H3 + casus	S	25%	Ja	Cijfer	100	K3, K4, V1	K3, K4	K3, K4, V1	
4 MAVO	4.2	4.2	Eindtoets: Bevolking en Ruimte H4-H6 + casus	S	25%	Ja	Cijfer	100	K3, K8, V5	K3, K8	K3, K8, V5	
4 MAVO	4.3	4.3	Eindtoets: Water H7-H9 + casus	S	25%	Nee	Cijfer	100	K3, K6, V3	K3, K6	K3, K6, V3	
TOTALEN					Totaal: 100 %					Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal schooleigen eindtermen
										K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9 V2, V4, V6, V7, V8	K3, K4, K6, K8 V1, V3, V5	

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: Geschiedenis

Roepnaam: Geschiedenis

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijds duur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schooleigen inhoud
MAVO 3	3.3	3.3.1	Historisch onderzoek	PO	10	Nee	Cijfer	200	K1, K2, V7	K1, K2, K3, V7	K3	n.v.t.
MAVO 3	3.4	3.4.1	Hoofdstuk 3: sociale zekerheid en verzorgingsstaat	S	15	Nee	Cijfer	80	K3, K7	K3, K7	K3	n.v.t.
MAVO 4	4.1	4.1.1	Hoofdstuk 1: Democratisering van Nederland	S	25	Ja	Cijfer	80	K3, K5, V9	K3	K3, K5, V9	n.v.t.
MAVO 4	4.2	4.2.1	Hoofdstuk 2: Eerste Wereldoorlog Hoofdstuk 3: Het interbellum	S	25	Ja	Cijfer	80	K3, V9, K10	K3	K3, V9, K10	n.v.t.
MAVO 4	4.3	4.3.1	Hoofdstuk 4: Tweede Wereldoorlog Hoofdstuk 5: De wereld na 1945	S	25	Nee	Cijfer	80	K3, K4, K8, K9, K10, V1, V9	K3, K4, K8, K9	K3, V9, K10	n.v.t.
Totalen		*			Totaal: 100 %					Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal schooleigen eindtermen
										K1, K3, K3, K7, K8, K9, V7	K3, K5, K10, V8, V9	n.v.t.

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: Economie

Roepnaam: Economie

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toetsvorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijdsduur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	School eigen inhoud
MAVO 4	4.1	4.1.1	Hoofdstuk 3 Hoofdstuk 4	S	34%	Ja	Cijfer	100 min	EC/K/1 – oriëntatie op leren en werken EC/K/2 – basisvaardigheden EC/K/3 – leervaardigheden in het vak economie EC/K/4A – consumptie EC/K/4B – consumptie en consumenten organisaties EC/K/6 – overheid en bestuur EC/V/2 – verwerven, verwerken en verstrekken van informatie	EC/K/1 – oriëntatie op leren en werken EC/K/2 – basisvaardigheden EC/K/3 – leervaardigheden in het vak economie EC/K/4B – consumptie en consumenten EC/V/2 – verwerven, verwerken en verstrekken van informatie	EC/K/4A – consumptie EC/K/6 – overheid en bestuur	
MAVO 4	4.2	4.2.1	Hoofdstuk 1 Hoofdstuk 2	S	33%	Ja	Cijfer	100 min	EC/K/5A – arbeid en productie EC/K/5B – Arbeid en bedrijfsleven EC/V/2 – verwerven, verwerken en verstrekken van informatie	EC/K/5B – Arbeid en bedrijfsleven EC/V/2 – verwerven, verwerken en verstrekken van informatie	EC/K/5A – arbeid en productie	
MAVO 4	4.3	4.3.1	Hoofdstuk 5 Hoofdstuk 6	S	34%	Ja	Cijfer	100 min	EC/K/1 – oriëntatie op leren en werken EC/K/2 – basisvaardigheden EC/K/3 – leervaardigheden in het vak economie EC/K/7 – internationale ontwikkelingen	EC/K/1 – oriëntatie op leren en werken EC/K/2 – basisvaardigheden EC/K/3 – leervaardigheden in het vak economie EC/K/8 – natuur en milieu	EC/K/7 – internationale ontwikkelingen	

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: Wiskunde

Roepnaam: Wiskunde

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijdsduur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schooleigen inhoud
MAVO 3	3.3	3.3.1	Vmbo-kgt3 deel-1 Hoofdstuk-4	S	10%	Nee	cijfer	40	K1, K2, K3, K7, V3	K1, K3, V3, K7	K3	
MAVO 3	3.4	3.4.2	VMBO-KGT3 deel 2 Hoofdstuk-8 getallen Hoofdstuk-10 goniometrie	S	20%	Nee	cijfer	80	K5, K2, K3, K6	K2,k3, K5	K5	
MAVO 4	4.1	4.1.3	VMBO-KGT-4 Hoofdstuk-3 Drie dimensies, afstanden en hoeken Hoofdstuk-6 Vlakke figuren	S	20%	Ja	Cijfer	80	K4, K2, K3, K6, V1, V2	K2, V2, K4, K6, K6	V1, K4	
MAVO 4	4.2	4.2.4	VMBO-KGT-4 Hoofdstuk-2 Verbanden Hoofdstuk-4 Grafieken en vergelijkingen	S	20%	Ja	Cijfer	80	K4, K2, K3, K8, V1 en V2	K2, V2, K4, K8	V1, K4	
MAVO 4	4.3	4.3.5	Toets over Deel 2 KGT4 Met de volgende onderdelen: H5: Rekenen, Meten en schatten H6: Vlakke figuren H7: Verbanden H8: Ruimte meetkunde	S	30%	Nee	Cijfer	100	K5, K2, K3 K4, K8 K6, V1, V2, V3 en V4	K2, k3, V2, V3, K4, K6, K8	K3, V4, V1, K4, K6	
Totalen					Totaal: 100%					Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal schooleigen eindtermen

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: NSK2

Roepnaam: Scheikunde

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijds duur	Tussentoets	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schoolei gen inhoud
MAVO 3	4	3.1	H5: Reacties	S	9	Nee	Cijfer	40	Nee	K1, K2, K3, K6, K7, K8, K10, K11, V2	K1, K2, K3, K6, K8, V3	K7, K10, K11, V2	
MAVO 3	4	3.2	H6: Kunststoffen	S	6	Nee	Cijfer	40	Nee	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K9	K1, K2, K3, K4, K6, K9, V3	K3, K5	
MAVO 3	4	3.3	Practicumdossier: div. labjournaals en verslagen van practica	PO	4	Nee	Cijfer			K6, K10, V2	K6	K10, V2	
MAVO 4	4.1	4.4.1	H7: Verbranding H8: Water	S	25	Ja	Cijfer	80	Ja	K1, K2, K3, K4, K5, K7, K10 V1,V2 K1, K2, K3, K4, K5, K7, K8, K10	K1, K2, K3, K4, V3 K1, K2, K3, K4, K8, V3	K3, K5, K7, K10, V1, V2 K3, K7, K10, V4	
MAVO 4	4.2	4.4.2	H9: zouten H10: Zuren en Basen	S	25	Ja	Cijfer	80	Ja	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K8, K9, K10, K11, K12, K13, K14, K15 V2 K1, K2, K3, K5, K6, K7, 8, K9, K10, K11, V2	K1, K2, K3, K4, K6, K8, K9, V3 K1, K2, K3, K6, K8, K9, V3	K3, K5, K10, K11, V2 K3, K5, K7, K10, K11, V2	
MAVO 4	4.3	4.4.3	H11: Delfstoffen H12: Examenvoorbereiding	S	25	Nee	Cijfer	80	Ja	K1. K2, K3, K4, K5, K9, K10 V1, V2 K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K10, K11, V1, V2	K1, K2, K3, K4, K9, V3 K1, K2, K3, K4, K6, K8, K9, V3	K3, K5, K10, V1, V2, V4 K3, K7, K10, K11, V1, V2	
MAVO 4	4.2	4.4.4	Practicumdossier: div. labjournaals en verslagen van practica	PO	6	Nee	Cijfer			K6, K10, V2	K6	K10, V2	

TOTALEN		6			Totaal: 100%						Totaal verplichte eindtermen SE 8	Totaal eindtermen CE 8	Totaal schooleig en eindtermen
---------	--	---	--	--	--------------	--	--	--	--	--	-----------------------------------	------------------------	--------------------------------

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: Biologie

Roepnaam: Biologie

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijds duur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schooleigen inhoud
3	3.4	3.4.1	Thema 3 Erfelijkheid Thema 4 Ordening en evolutie Thema 6 Zintuigen Thema 7 Stevigheid en beweging	S	25	Nee	Cijfer	80	K1, K2, K3, K5, K8, K11, K12, K13	K1, K2, K3, K5, K8	K3, K11, K12, K13	
4	4.1	4.1.2	Thema 1 Planten Thema 2 Ecologie Thema 3 Mens en milieu	S	25	Ja	Cijfer	80	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	K1, K2, K3, K5, K7	K4, K6, V2	
4	4.1 t/m 4.3	4.2.3	Tijdens dit practicum worden de basisvaardigheden getoetst: <ul style="list-style-type: none"> Werken met de microscoop Het maken van een preparaat Het maken van een schematische tekening Rekenvaardigheden (percentage berekenen) Practicumhandleiding uitvoeren, systematisch werken Onderzoek vaardigheden (probleemstelling, conclusie, resultaten noteren in tabel/grafiek) Snijpracticum Veilig werken 	PR	25	Nee	Cijfer	160	K1, K2, K3, V3, V4	K1, K2, K3, V3	V4	
4	4.3	4.3.4	Thema 4 Voeding en vertering Thema 6 Transport	S	25	Ja	Cijfer	80	K1, K2, K3, K5, K9, K10, V1	K1, K2, K3, K5, K10	K9, V1	

			Thema 7 Opslag uitscheiding en bescherming.										
Totalen					Totaal: 100%						Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal schooleigen eindtermen

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: Muziek

Roepnaam: Muziek

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijds duur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schooleigen inhoud
MAVO 3	3.1	3.1.1	SO	S		Nee	Cijfer	20	MU/K/2 MU/K/3	MU/K/2	MU/K/3	n.v.t.
MAVO 3	3.1	3.1.2	Toets	S		Nee	Cijfer	40	MU/K/2 MU/K/3 MU/K/7	MU/K/2	MU/K/3 MU/K/7	n.v.t.
MAVO 3	3.1	3.1.3	Koor en musiceren	PO		Nee	Cijfer		MU/K/4 MU/K/6	MU/K/4 MU/K/6		n.v.t.
MAVO 3	3.2	3.2.1	Presentatie muziekonderwerp	M		Nee	O/V/G		MU/K/1 MU/K/2 MU/K/6 MU/K/8	MU/K/1 MU/K/2 MU/K/6	MU/K/8	n.v.t.
MAVO 3	3.2	3.2.2	Koor en band	PO		Nee	Cijfer		MU/K/4 MU/K/6	MU/K/4 MU/K/6		n.v.t.
MAVO 3	3.3	3.3.1	SO	S		Nee	Cijfer	20	MU/K/2 MU/K/3 MU/K/7	MU/K/2	MU/K/3 MU/K/7	n.v.t.
MAVO 3	3.3	3.3.2	Toets	S	15	Ja	Cijfer	40	MU/K/2 MU/K/3 MU/K/7	MU/K/2	MU/K/3 MU/K/7	n.v.t.
MAVO 3	3.3	3.3.3	Koor en Speelstuk	PO		Nee	Cijfer		MU/K/4 MU/K/6	MU/K/4 MU/K/6		n.v.t.
MAVO 3	3.4	3.4.1	Componeeropdracht	PO	10	Nee	Cijfer		MU/K/5	MU/K/5		n.v.t.
MAVO 3	3.4	3.4.2	Koor	PO	5	Nee	Cijfer		MU/K/4 MU/K/6	MU/K/4 MU/K/6		n.v.t.
MAVO 3	4.1	4.1.1	Basis toets	S	5	Nee	Cijfer	40	MU/K/2 MU/K/3 MU/K/7	MU/K/2	MU/K/3 MU/K/7	n.v.t.
MAVO 3	4.1	4.1.2	Toets	S	10	Ja	Cijfer	80	MU/K/2 MU/K/3 MU/K/7	MU/K/2	MU/K/3 MU/K/7	n.v.t.
Mavo 3	4.1	4.1.3	Koor en band	PO	15	Nee	Cijfer		MU/K/4	MU/K/4		n.v.t.

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: KCKV

Roepnaam: CKV

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijdsduur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schooleigen inhoud
MAVO 3	3.1	3.1	CZP Startopdracht CAP 1	PO PO	25	nee	Cijfer		KV/K/1 KV/K/2 KV/K/3 KV/K/4	KV/K/1 KV/K/2 KV/K/3 KV/K/4		
MAVO 3	3.2	3.2	CAP 2 Discipline + creatief product	PO PO	25	nee	Cijfer		KV/K/1 KV/K/2 KV/K/3 KV/K/4	KV/K/1 KV/K/2 KV/K/3 KV/K/4		
MAVO 3	3.3	3.3	CAP 3 Discipline + creatief product	PO PO	25	nee	Cijfer		KV/K/1 KV/K/2 KV/K/3 KV/K/4	KV/K/1 KV/K/2 KV/K/3 KV/K/4		
MAVO 3	3.4	3.4	CAP 4 Discipline + presentatie eigen werk CZP Eindopdracht	PO PO PO	25	Ja; bij beoordeling O of ontbrekende onderdelen verplichte (eenmalige) herkansing middels werkdag CKV.	Cijfer		KV/K/1 KV/K/2 KV/K/3 KV/K/4	KV/K/1 KV/K/2 KV/K/3 KV/K/4		
Totalen		*			Totaal: 100%					Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal schooleigen eindtermen

Eindtermen:

KV/K/1: Oriëntatie op leren en werken

KV/K/2: Basisvaardigheden

KV/K/3: Culturele en Kunstzinnige activiteiten
KV/K/4: Reflectie en kunstdossier

Bij PO geldt; inleveren na de deadline, is 1 punt aftrek. Wordt een opdracht pas in periode 4 ingeleverd, dan telt: 2 punten aftrek. Levert een leerling niets in, dan tekent de leerling bij de teamleider een akkoord voor cijfer 1. Plagiaat wordt tevens becijferd met een 1. Plagiaat wordt gemeld aan de commissie. De leerling krijgt dan een consequentie en zal de volledige opdracht moeten herkansen.

PTA Mavo NL:

Wettelijke vaknaam: Lichamelijke Opvoeding

Roepnaam: LO

Examenjaar CE: 2024

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Leerjaar schoolsoort	Cijfer periode	Toets	Leerstofomschrijving	Toets vorm	weging (%)	Herkansing Periode	Beoordeling	Tijds duur	Eindtermen toets	Verplichte eindtermen SE	Eindtermen CE	Schooleigen inhoud
MAVO 3	3.1	3.1.1	Softbal (spel) * Leerling kan een bal: gooien, vangen, pitchen en catchen, * Leerling kan een aangegooide bal slaan. * Leerling kan zelfstandig een volledig spel op gang houden	PO	7%	Nee	O/V/G		K/1/2/3/4	K/1/2/3/4		n.v.t.
MAVO 3	3.1	3.1.2	Duurloop (atletiek) * Leerling kan zelfstandig een tempo kiezen die hij 10 minuten kan volhouden	PO	7%	Nee	O/V/G		K/1/2/3/4	K/1/2/3/4		n.v.t.
MAVO 3	3.2	3.2.1	Basketbal (spel) * Leerling kan een bal gooien en vangen * Leerling kan de lay- up * Leerling kan de regels van het spel toepassen (scheidsrechter) * Leerling kunnen zelfstandig 3x3 en 5x5 spelen	PO	7%	Nee	O/V/G		K/1/2/3/4	K/1/2/3/4		n.v.t.
MAVO 3	3.2	3.2.2	Wendspringen (turnen) * Leerling kan doormiddel van een krachtige aanloop in de trampoline springen, vervolgens steunt hij op zijn handen waarbij hij om zijn as roteert om te landen met het gezicht naar de kast. * Leerling kan vanghulp verlenen.	PO	7%	Nee	O/V/G		K/1/2/3/5	K/1/2/3/5		n.v.t.

MAVO 3	3.2	3.2.3	(kick) Boksen (zelfverdediging) * Leerling kan deelnemen aan (kick) boksen, waarbij het gaat om het leren van de beginselen enkele technieken van Zelfverdediging.	PO	7%	Nee	O/V/G		K/8	K/8		n.v.t.
MAVO 3	3.3	3.3.1	Volleybal (spel) * Leerling kan: onderhands- en bovenhands serveren, spelen in drieën en smashes. * Leerling beheerst de bovenhandse en onderarmse techniek. * Leerling kan de regels van het spel toepassen (scheidsrechter) * Leerling kan zelfstandig 4x4 en 6x6 spelen	PO	7%	Nee	O/V/G		K/1/2/3/4	K/1/2/3/4		n.v.t.
MAVO 3	3.3	3.3.2	Hoogspringen (atletiek) * Leerling kan technisch de fosbury flop goed springen , om een zo'n goed mogelijk resultaat te halen.	PO	7%	Nee	O/V/G		K/1/2/3/7	K/1/2/3/7		n.v.t.
MAVO 3	3.3	3.3.3	Trapezwaaien (turnen) * Leerling kan vanaf een verhoogd vlak in de steunwaai komen en kan landen op de dikke mat.	PO	7%	Nee	O/V/G		K/1/2/3/5	K/1/2/3/5		n.v.t.
MAVO 3	3.3	3.3.4	Tae Bo (Bewegen op muziek) * Leerling kan deelnemen aan Tae Bo, waarbij het gaat om diverse basisbewegingen waarmee een eindeloos aantal combinaties kan worden gemaakt.	PO	7%	Nee	O/V/G		K/6	K/6		n.v.t.
MAVO 3	3.4	3.4.1	Voetbal (spel) * Leerling kan: passen, stoppen, dribbelen en drijven.	PO	7%	Nee	O/V/G		K/1/2/3/4	K/1/2/3/4		n.v.t.

			* Leerling kan de regels van het spel toepassen (scheidsrechter) * Leerling kan zelfstandig 5x5 spelen									
MAVO 3	3.4	3.4.2	Speerwerpen (atletiek) * Leerling kan een 3 pas ritme uitvoeren waarbij de speer technisch goed wordt weggooit, waarbij de speer met de punt in de grond land.	PO	7%	Nee	O/V/G		K/1/2/3/7	K/1/2/3/7	n.v.t.	
MAVO 4	4.1	4.1.1	Sportoriëntatie 1 (actuele bewegingsact.) * Leerling maakt een keuze uit voetbal of frisbee en gaat verder op de basis die eerder is gelegd.	PO	7%	Nee	O/V/G		K/9	K/9	n.v.t.	
MAVO 4	4.1	4.1.2	Sportoriëntatie 2 (actuele bewegingsact.) * Leerling maakt keuze uit verschillende oriënterende bewegingsactiviteiten.	PO	8%	Nee	O/V/G		K/9	K/9	n.v.t.	
MAVO 4	4.2	4.2.1	Sportoriëntatie 3 (actuele bewegingsact.) * Leerling maakt keuze uit verschillende oriënterende bewegingsactiviteiten.	PO	8%	Nee	O/V/G		K/9	K/9	n.v.t.	
Totalen		14			Totaal: 100%					Totaal verplichte eindtermen SE	Totaal eindtermen CE	Totaal schooleigen eindtermen
										K/1/2/3/4/5/6/7/8/9		

Spel bestaat uit: Slag- en loopspel, 3 doelspelen, terugslagspelen en tik- en afgooispielen.

Turnen bestaat uit: Steun- en vrije sprongen, herhaald springen, zwaaien en balanceren en acrobatiek.

Bewegen op muziek bestaat uit: Ritme en bewegen op muziek waarbij het tempo bepalend is.

Atletiek bestaat uit: Conditionele aspecten, basiskennmerken van een training, oog voor veiligheid en regulerende taken uitvoeren.

Zelfverdediging bestaat uit: Veiligheidsregels naleven en regulerende taken uitvoeren.

Sportoriëntatie bestaat uit: Leerling kan alleen en samenwerken in twee nieuwe, actuele (oriënterende) bewegingsactiviteiten.