

PROGRAMMA
VAN
TOETSING EN AFSLUITING

VMBO

PROFIEL BWI
PROFIEL E&O
PROFIEL PIE
PROFIEL ZW

leerjaar 3 en 4

schooljaar 2020-2021
schooljaar 2021-2022

Gemengde/Theoretische leerweg

Naam: _____

Inhoudsopgave

1. Algemeen	2
1.1 Inhoud en doel van het PTA	2
1.2 Het PTA en de wet	2
1.3 Bijzondere gevallen	2
1.4 Begrippen:	2
2. Algemeen PTA	2
2.1 Organisatie schoolexamen:	2
2.2 Afwezigheid tijdens schoolexamens:	3
2.3 Examendossier algemeen:	3
2.4 Het examendossier bevat:	3
2.5 Schriftelijke toetsen	3
2.6 Mondelinge toetsen	3
2.7 Praktische opdrachten:	3
2.8 Handelingsdeel:	4
2.9 Herkansing van toetsen	4
2.10 Doorstroming van leerjaar drie naar leerjaar vier:	4
2.11 Regeling instroomleerlingen en gezakten in klas 4:	4
2.12 Regeling leerlingen van KB3 naar BB4	4
2.13 Weging:	4
2.14 Wijze van beoordelen schoolexamen:	5
2.15 Examinatoren:	5
2.16 Rapportage over de voortgang:	5
2.17 Herkansingen:	5
2.18 Afronding van het schoolexamen	6
3 Vakoverstijgend PTA	6
3.1 Profielwerkstuk:	6
4. Berekening eindcijfers:	6
4.1 Berekeningen SE en Eindcijfer:	6
4.2 Slaag- en zakregeling:	6
Judicium Cum Laude	7
5. Vakspecifiek PTA	7

Programma van toetsing en afsluiting

1. Algemeen

1.1 Inhoud en doel van het PTA

Het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) bevat de regels voor schoolexamen welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen, de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt, de herkansing van het schoolexamen en het herexamen van het schoolexamen alsmede de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.

Het PTA wordt vastgesteld door het bevoegd gezag en jaarlijks voor 1 oktober aan de kandidaten uitgereikt. Het bevoegd gezag baseert het PTA op de wet en op bepalingen door de minister.

1.2 Het PTA en de wet

Een vaste bijlage van het PTA is artikel 49 lid 2 van het examenbesluit, dat bepaalt of kandidaten zijn geslaagd. Kandidaten of hun ouders/wettelijke vertegenwoordigers mogen op verzoek de wettelijke bepalingen over het examen inzien op school. Examenbesluit en inrichtingsbesluit liggen op de school ter inzage bij de voorzitter van de examencommissie.

1.3 Bijzondere gevallen

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de directie.

1.4 Begrippen:

In dit PTA wordt steeds gesproken over kandidaten. Daarmee worden leerlingen bedoeld die aan schoolexamens en centrale examens deelnemen.

De directeur wijst een personeelslid van de vestiging aan als secretaris van de examencommissie.

Overall waarin het PTA staat; 'vakken' mag ook 'deelvakken' worden gelezen.

Overall waar staat 'handelingsdeel' mag ook 'onderdelen van het handelingsdeel' gelezen worden.

2. Algemeen PTA

2.1 Organisatie schoolexamen:

Het eindexamen VMBO bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen, dan wel uit een combinatie van een schoolexamen en een centraal examen. Zie voor de regelgeving het examenreglement.

Het schoolexamen heeft de vorm van een examendossier.

Het examendossier wordt verspreid over leerjaar 3 en leerjaar 4. Een aantal vakken starten in klas 4 met het examendossier. Dit wordt aangegeven in het vakinhoudelijke PTA. Het schoolexamen loopt door tot de aanvang van het centrale examen.

In het vakspecifieke gedeelte van dit PTA staat bij alle vakken de beoordeling van het schoolexamen voor het betreffende vak vermeld.

2.2 Afwezigheid tijdens schoolexamens:

- Als een kandidaat door ziekte of een andere vorm van overmacht niet in staat is aan het schoolexamen deel te nemen, moet dit telefonisch door de ouders/verzorgers of voogd vóór aanvang op de desbetreffende schooldag aan de school worden gemeld. Een kandidaat die in gebreke blijft genoemde melding te doen, wordt geacht onwettig afwezig te zijn geweest. Er kunnen dan maatregelen, zoals gemeld in artikel 6.2 van het examenreglement worden genomen.
- Meerderjarige kandidaten doen zelf deze afmelding.
- De kandidaat neemt, zodra hij weer op school is, contact op met de vakdocent, die er voor zorgt dat het gemiste onderdeel van het examen wordt ingehaald.

2.3 Examendossier algemeen:

Het examendossier bevat alle onderdelen van het schoolexamen; het bestaat uit een door de school en een door de kandidaat zelf te bewaren gedeelte.

De school bewaart al het gemaakte werk en een overzicht van alle beoordelingen en alle opgaven, correctievoorschriften, toetsen en ingevulde beoordelingsformulieren die op schoolexamens, handelingsdelen en profielwerkstukken van de kandidaat betrekking hebben.

2.4 Het examendossier bevat:

- een overzicht van de afgelegde toetsen en uitgevoerde praktische opdrachten
- een overzicht van de behaalde resultaten en vorderingen
- informatie over het handelingsdeel.
- profielwerkstuk (alleen mavo).

2.5 Schriftelijke toetsen

De eisen voor schriftelijke toetsen zijn vermeld in het PTA per vak. Maximaal tien dagen na het afleggen van de toets geeft de examinerator de cijfers door aan de kandidaten en bespreekt hij/zij de gemaakte toets. Het schriftelijk werk van het schoolexamen wordt tenminste zes maanden na vaststelling van de uitslag bewaard door de vakdocent.

2.6 Mondelinge toetsen

De eisen van de mondelinge proeven worden vermeld in het PTA per vak. Het cijfer wordt door de examinerator vastgesteld.

2.7 Praktische opdrachten:

Dit is een toetsvorm waarbij basisvaardigheden en/of vakvaardigheden getoetst worden in combinatie met leerstof uit de overige exameneenheden. De onderwerpen worden bij voorkeur ontleend aan de maatschappelijke of beroepsmatige realiteit en zijn vermeld in het PTA per vak.

2.8 Handelingsdeel:

Aan het handelingsdeel wordt voldaan door het uitvoeren van handelingsopdrachten.

Handelingsopdrachten zijn praktijkopdrachten waarvan per kandidaat door de examinerator moet worden vastgesteld of deze naar behoren zijn uitgevoerd. Eisen zijn vermeld in het PTA per vak. Voor handelingsopdrachten wordt geen cijfer gegeven.

2.9 Opnieuw maken toets

Wanneer er naar het oordeel van kandidaten en/of ouders, verzorgers of voogd sprake is van bijzondere omstandigheden kan door de examencommissie toestemming worden verleend tot het opnieuw afleggen van een toets. Het verzoek hiertoe moet binnen twee dagen na het bekend maken van het cijfer, schriftelijk worden ingediend bij de secretaris van de examencommissie.

2.10 Doorstroming van leerjaar drie naar leerjaar vier:

De behaalde cijfers, vermeld in het examendossier, kunnen bij de overgang van leerjaar 3 naar leerjaar 4 gehanteerd worden om te bepalen of kandidaten worden bevorderd naar leerjaar 4.

Voor de bevordering van leerjaar 3 VMBO naar leerjaar 4 VMBO worden de afgesproken overgangsrichtlijnen leerjaar 3 VMBO naar leerjaar 4 VMBO gehanteerd.

2.11 Regeling instroomleerlingen en gezakten in klas 4:

Leerlingen die instromen in klas 4 en een niet overeenkomstig SE meegemaakt hebben krijgen aan het begin van het schooljaar een instroom PTA overhandigd. Gemiste verplichte onderdelen uit het schoolexamen van klas 3 worden verwerkt in het instroom PTA. Indien er geen verplichte SE-stof gemist is voldoet het reguliere PTA voor klas 4.

Voor de vakken CKV en maatschappijleer gelden voor de leerlingen die instromen in de vierde klas de volgende bepalingen: Leerlingen die aan het begin van het vierde leerjaar geen beoordeling hebben behaald voor CKV en maatschappijleer (wordt in leerjaar 3 VMBO afgesloten) voeren een vervangende opdracht uit waarvoor, om te slagen, een voldoende beoordeling moet worden behaald.

2.12 Regeling leerlingen van KB3 naar BB4

Leerlingen die doorstromen van KB3 naar BB4 en een niet overeenkomstig SE meegemaakt hebben krijgen aan het begin van het schooljaar een instroom PTA overhandigd. Gemiste verplichte onderdelen uit het schoolexamen van klas 3 worden verwerkt in het instroom PTA. Indien er geen verplichte SE-stof gemist is voldoet het reguliere PTA voor klas 4.

De beoordelingen van CKV van leerjaar 3 worden wel meegenomen.

Voor het vak Maatschappijleer (op basis van een gelijk PTA) worden de cijfers omgerekend met de formule behaald cijfer kb x 0,8 + 2 = cijfer bb.

2.13 Beoordeling:

Per toets en per praktische opdracht wordt de beoordeling uitgedrukt in een getal op één decimaal nauwkeurig van 1 tot en met 10. Voor de vakken die geheel uit een handelingsdeel bestaan wordt de beoordeling uitgedrukt in 'naar behoren',

'voldoende' of 'goed'. Voor de overige handelingdelen wordt de beoordeling ook uitgedrukt in 'naar behoren', 'voldoende' of 'goed'. In het vakspecifieke gedeelte van dit PTA wordt bij alle vakken de weging per toets en per praktische opdracht aangegeven.

2.14 Wijze van beoordelen schoolexamen:

De wijze van beoordeling wordt gezamenlijk vastgesteld door alle docenten die in een bepaald vak les geven. Zij wordt vastgelegd voor de toetsen in correctievoorschriften en voor de overige onderdelen in beoordelingscriteria en beoordelingsformulieren.

Bij praktische opdrachten wordt zowel het proces van de totstandkoming, het product zelf als de presentatie in de beoordeling betrokken. Deze worden vooraf aan de kandidaat bekend gemaakt door middel van het beoordelingsformulier.

2.15 Examinatoren:

Beoordelingen worden uitgevoerd door de docent die het vak verzorgt waaraan de toets of praktische opdracht is gekoppeld. De praktische opdrachten die vakoverstijgend worden gegeven (meerdere vakken met gezamenlijke opdracht) worden gezamenlijk beoordeeld door twee of meer docenten die de totstandkoming hebben begeleid. De in deze bepaling bedoelde docenten worden beschouwd als examinatoren.

2.16 Rapportage over de voortgang:

De voortgang wordt bijgehouden in Magister. Hier is de informatie altijd te raadplegen.

2.17 Herkansingen:

Voor onderdelen van het schoolexamen van een of meer vakken kan in onderstaande gevallen herkansing worden aangevraagd:

1. Handelingdelen/-opdrachten
De onderdelen van het handelingsdeel die niet met "naar behoren", "voldoende" of "goed" zijn afgerond moeten allen herkanst worden voordat aan het centraal examen kan worden deelgenomen. Herkansing bestaat uit het alsnog of nogmaals deelnemen aan een activiteit en/of het nogmaals inleveren van een verslag van een activiteit.
2. Het schoolexamen kent twee herkansingsmogelijkheden. Er is een mogelijkheid in november en februari/maart in het vierde leerjaar waarbij telkens één schriftelijke toets uit het schoolexamen herkanst mag worden uit het PTA van klas 4.
3. Praktische opdrachten kunnen alleen worden herkanst door het aanvullen of opnieuw uitvoeren van de oorspronkelijke opdracht.
4. Voor het vak maatschappijleer, behorend tot het gemeenschappelijke deel van de leerwegen, krijgt de kandidaat in ieder geval een herkansing aangeboden indien voor dit vak een eindcijfer is behaald dat een 5 of lager is.
5. Voor het vak rekenen mag elke toets uit het schoolexamen maximaal 3 keer herkanst worden

In de vakspecifieke PTA's is voor ieder vak aangegeven welke toetsen voor herkansing in aanmerking komen.

Herkansingstoetsen hebben in beginsel dezelfde vorm, duur en zwaarte als de oorspronkelijke toetsen. Wanneer een kandidaat gebruik heeft gemaakt van de herkansing geldt het hoogste van de behaalde cijfers.

2.18 Afronding van het schoolexamen

Een kandidaat heeft het schoolexamen afgerond als **alle** toetsen en praktische opdrachten zijn gemaakt en beoordeeld en het profielwerkstuk (voor de mavo) en alle handelingsdelen met "naar behoren", "voldoende" of "goed" zijn afgesloten.

Indien het schoolexamen niet voor de start van het Centraal Examen is afgerond, kan de kandidaat niet deelnemen aan het Centraal Examen en derhalve geen diploma ontvangen.

3 Vakoverstijgend PTA

3.1 Profielwerkstuk:

Het voor de mavo (Gemengde en Theoretische Leerweg) verplichte profielwerkstuk zal door de leerlingen uit deze leerwegen in leerjaar vier worden uitgevoerd. Bij het profielwerkstuk gaat het om een vakoverstijgend thema dat past binnen de gekozen sector. De leerling dient aan het profielwerkstuk ten minste 20 uur te besteden. Bij het profielwerkstuk wordt zowel het proces als het product beoordeeld. De beoordeling vindt plaats door minimaal 2 docenten aan de hand van criteria die vooraf aan de leerling bekend gemaakt zijn. Het profielwerkstuk moet minstens 1 week voor aanvang van het centraal examen met een voldoende resultaat worden afgesloten en wordt apart op de cijferlijst vermeld.

Aan de hand van een duidelijke handleiding wordt de leerling op school begeleid bij het maken van het profielwerkstuk.

4. Berekening eindcijfers:

Voor het berekenen van de cijfers gelden voor alle vakken in de leerwegen de volgende regels:

SE= Schoolexamen cijfer

CE= Centraal examen cijfer

4.1 Berekeningen SE en Eindcijfer:

Het eindcijfer van het schoolexamen wordt berekend door het gewogen gemiddelde te berekenen van alle resultaten uit het PTA.

$$\text{Eindcijfer} = \frac{1 \times \text{SE} + 1 \times \text{CE}}{2}$$

4.2 Slaag- en zakregeling:

De kandidaat die examens vmbo heeft afgelegd, is geslaagd indien hij:

- gemiddeld een voldoende heeft behaald voor het centraal examen. Een leerling is dus gezakt als het gemiddelde cijfer voor het centraal examen lager is dan 5,5.
- niet lager dan een eindcijfer 5,0 voor Nederlands.
- voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, of

- e. voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 4 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger, of
- f. voor twee van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger
- g. voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het gemeenschappelijk deel en in de gemengde en de theoretische leerweg voor het profielwerkstuk de kwalificatie "voldoende" of "goed" heeft behaald.
- h. voor het diploma leerwerktrajecten basisberoepsgerichte leerweg vmbo dient minimaal voor zowel het vak Nederlands als voor een beroepsgericht programma tenminste een zes te worden behaald.

Judicium Cum Laude

Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo theoretische leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:

- a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 - 1. de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel en
 - 2. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld en
- b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 49

Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg of kaderberoepsgerichte leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:

- a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van
 - 1. de eindcijfers voor het profielvak en de twee algemene vakken van het profieldeel, en
 - 2. het eindcijfer berekend op grond van artikel 49, derde lid, en
- b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 49.

Wetswijzigingen voorbehouden

5. Vakspecifiek PTA

Voor iedere leerweg en sector is een vakspecifiek PTA gemaakt. Op de volgende bladzijden staan de PTA's voor alle vakken uit de desbetreffende leerweg en sector.

Afkortingen:

S	=	Schriftelijke toets
HO	=	Handelingsopdracht
PO	=	Praktische Opdracht
M	=	Mondelinge toets

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : AARDRIJKSKUNDE
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
Klas 3:							
01	S	Eindtoets Arm en Rijk	AK/K/7, AK/V/4	1 Lesuur	8 %	Cijfer	Nee
02	S	Eindtoets Grenzen en Identiteit	AK/K/9, AK/V/6	1 Lesuur	8 %	Cijfer	Nee
03	PO	Onderwerp: Bronnen van energie De leerling maakt een keuze uit een van de opdrachten die gaan over bovenstaande onderwerpen.	AK/K/1, AK/K/2, AK/K/3, AK/K/5, AK/V/2, AK/V/7, AK/V/8	10 Lesuren	9 %	Cijfer	Nee
Klas 4:							
04	S	Eindtoets: Weer en klimaat	AK/K/4, AK/V/1	2 lesuren	25 %	Cijfer	Ja
05	S	Eindtoets: Bevolking en ruimte	AK/K/8, AK/V/5	2 lesuren	25 %	Cijfer	Ja
06	S	Eindtoets: Water	AK/K/6, AK/V/3	2 lesuren	25 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : KUNSTVAKKEN 2 (BHA/BTE)
Leerjaar : 4

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	1 procesverslag oriëntatie op eigen ontwikkeling beeldend werken	BV/K/1, BV/K/2	10 uur	10 %	Cijfer	Nee
02	PO	1 Praktijkwerkstuk gebaseerd op procesverslag ontwikkeling eigen beeldend werken	BV/K/1, BV/K/2	30 uur	30 %	Cijfer	Nee
03	PO	1 procesverslag doorontwikkeling op eigen beeldend werken	BV/K/5, BV/K/6	10 lesuren	10 %	Cijfer	Nee
04	PO	1 Praktijkwerkstuk gebaseerd op procesverslag doorontwikkeling eigen beeldend werken en voorbereiding praktijkexamen	BV/K/4, BV/K/5, BV/K/6	30 lesuren	30 %	Cijfer	Nee
05	PO	5 a 6 Praktische opdrachten gerelateerd aan het examenthema, oriënteren op examenthema en thema inzichtelijk en eigen maken.	BV/K/1, BV/K/2, BV/K/3, BV/K/7, BV/K/8, BV/V/2	40 lesuren	20 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BIOLOGIE
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
Klas 3							
01	S	Reageren op Prikkel - Thema Regeling	BI/K11, BI/K4, BI/V3, BI/V4	50	8 %	Cijfer	Ja
02	S	Reageren op Prikkel Thema Zintuigelijke waarneming	BI/K11, BI/K9, BI/V3, BI/V4	50	8 %	Cijfer	Ja
03	S	Houding en Beweging - Thema Stevigheid	BI/K8, BI/V3, BI/V4	50	8 %	Cijfer	Ja
Klas 4							
04	S	Combitoets van Ecologie Voeding en vertering Opslag bescherming uitscheiding Broeikas-effect	BI/K4, BI/K5, BI/K6, BI/K9, BI/K7, BI/K8, BI/K10, BI/K12, BI/V3	100	25 %	Cijfer	Nee
05	S	Gaswisseling	BI/K8, BI/K9	50	8 %	Cijfer	Ja
06	S	Transport	BI/K9, BI/K10	50	8 %	Cijfer	Ja
07	PO	Anatomie orgaan/organisme	BI/K1, BI/K2, BI/K3, BI/K4, BI/V3	100	11 %	Cijfer	Nee
08	S	Planten	BI/K6, BI/K7	50	8 %	Cijfer	Nee
09	S	Voortplanting	BI/K12	50	8 %	Cijfer	Nee
10	S	Erfelijkheid	BI/K12, BI/K13	50	8 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Bouwmethoden en bouwstijlen**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	Kenmerken van bouwstijlen en bouwkunst vanuit de oudheid tot heden herkennen benoemen en verwerken. (presenteren)	K/BWI/9.2	n.t.b	50 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets maken	K/BWI/9.1 K/BWI/9.2	n.t.b	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Meubelmaken**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	Aan de hand van een werktekening een meubel maken van hout .	K/BWI/16.2	n.t.b.	50 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets maken .	K/BWI/16.1 K/BWI/16.2	n.t.b.	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Sign**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	Een ontwerp maken, uitwerken in een vector-georiënteerd opmaakprogramma , uitsnijden, pellen en op een substraat plakken.	K/MVI/11.1 K/MVI/11.2	n.t.b	50 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets maken.	K/MVI/11.1 K/MVI/11.2	n.t.b	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Interieurontwerp en -design**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	Een interieurelement ontwerpen en maken	K/BWI/19.1 K/BWI/19.2 K/BWI/19.4	n.t.b.	50 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/19.1 K/BWI/19.2 K/BWI/19.3 K/BWI/19.4 K/BWI/19.5	n.t.b.	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **3D Vormgeving en Realisatie**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	3D concept voor een opdrachtgever ontwikkelen en realiseren .	K/MVI/1.1 K/MVI/1.2	n.t.b	50 %	Cijfer	Nee
02	PO	Presenteren van een 3D product .	K/MVI/1.1 K/MVI/1.2 K/MVI/1.3	n.t.b	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Bouwproces en -voorbereiding ***

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	D	Bijbehorende theorie toets	P/BWI/1.1 P/BWI/1.2 P/BWI/1.3	n.t.b	50 %	Cijfer	Ja
02	PO	Profielen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen.	P/BWI/1.3	n.t.b	50 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Design en decoratie**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	D	Bijbehorende theorie toets	P/BWI/4.1 P/BWI/4.2 P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	n.t.b	50 %	Cijfer	Ja
02	PO	Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken en afwerken met een Sign uiting .	P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	n.t.b	50 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **3 en 4**
Profielmodule : **Bouwen vanaf de fundering**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	Aan de hand van werktekeningen een praktijk werkstuk uit de ruwbouw realiseren	P/BWI/2.1	n.t.b	50 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	P/BWI/2.1 P/BWI/2.2 P/BWI/2.3 P/BWI/2.4	n.t.b	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **PROFIELVAK KLAS 3**
Profielmodule : **Bouwproces en -voorbereiding ***

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	D	Bijbehorende theorie toets	P/BWI/1.1 P/BWI/1.2 P/BWI/1.3	n.t.b	25 %	Cijfer	Ja
02	PO	voor een kleinschalig bouwproject een bouwraam maken en maatvoeren	P/BWI/1.3	n.t.b	25 %	Cijfer	Nee

wLeerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **PROFIELVAK KLAS 3**
Profielmodule : **Design en decoratie**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
03	D	Bijbehorende theorie toets	P/BWI/4.1 P/BWI/4.2 P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	n.t.b	25 %	Cijfer	Ja
04	PO	Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken en afwerken met Sign uiting.	P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	n.t.b	25 %	Cijfer	Nee
05	HO	LOB Dossier	Kern C	n.v.t.	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : DUIJS
Leerjaar : 4

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S	Repetitie Kapitel 3 und 6	MVT/K/1/2/3/4/7 MVT/V	40	10 %	Cijfer	Ja
02	S	Brief schrijven	MVT/K/1/2/3/4/7 MVT/V/4/5	100	20 %	Cijfer	Nee
03	S	Repetitie Kapitel 1 und 4	MVT/K/1/2/3/4/7 MVT/V	40	10 %	Cijfer	Ja
04	S	Kijk- en Luistertoets (CITO)	MVT/K/5	100	20 %	Cijfer	Nee
05	S	Leesexamen	MVT/V/1	120	20 %	Cijfer	Nee
06	M	Mondeling	MVT/K/1/2/3/6 MVT/V/4/5	10	20 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE**
Leerjaar : **4**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S	Hoofdstuk 1, 2 en 3 – oriëntatie op leren en werken – basisvaardigheden – leervaardigheden in het vak economie – consumptie – arbeid en productie – natuur en milieu – verwerven, verwerken en verstrekken van informatie	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/4A / EC/K/4B EC/K/5A / EC/K/5B EC/K/8 EC/V/2	100	33%	Cijfer	Ja
02	S	Hoofdstuk 7 en 8 – internationale ontwikkelingen – verwerven, verwerken en verstrekken van informatie	EC/K/7 EC/V/2	100	34%	Cijfer	Ja
03	S	Hoofdstuk 4, 5 en 6 – arbeid en productie – overheid en bestuur – verwerven, verwerken en verstrekken van informatie	EC/K/5A / EC/K/5B EC/K/6 EC/V/2	100	33%	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ENGELS
Leerjaar : 4

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S	Schrijfvaardigheid: Formele brief	MVT/K7	100	18 %	Cijfer	Nee
02	S	PW1: Cultural Affairs, Document 'Important sentences'/ document Words Cultural Affairs/ onregelmatige werkwoorden 46-93/ questions/ few/ many/much/a lot of)	MVT/K1 t/m K3	50	8 %	Cijfer	Ja
03	S	PW2: Build Up: CH 38 t/m 45 (p. 45-52)	MVT/K1 t/m K3	50	8 %	Cijfer	Ja
04	M	Gespreksvaardigheid Taaldorp (Oefenboekje Taaldorp)	MVT/K6	15 min per II.	17%	Cijfer	Nee
05	S	PW1: Planning A schooltrip, Document 'Important sentences', Document 'Words Planning a Schooltrip', onregelmatige werkwoorden 1-45, grammatica future will + going to prepositions of places; a/an; plural; adjectives vs. adverbs	MVT/K1 t/m K3	50	8 %	Cijfer	Ja
06	S	PW2: Build Up CH46-53 (blz. 53-60)	MVT/K1 t/m K3	50	8 %	Cijfer	Ja
07	S	PW1: A beautiful Day, Document 'words A beautiful Day'; Document 'Sentences/verbindingswoorden'; grammatica would/should/could; would like/want; past simple vs. past perfect; wordorder; onregelmatige werkwoorden 46-93	MVT/K1 t/m K3	50	8 %	Cijfer	Nee
08	S	PW2: Build Up 54 – 61 (blz. 61-68)	MVT/K1 t/m K3	50	8 %	Cijfer	Nee
09	S	Kijk- en luistervaardigheid (CITO GTL)	MVT/K5	100	17 %	Cijfer	Nee
10	HO	Mediadossier: GT Reader *Mediadossier moet voldoende afgerond worden	MVT/K1 t/m 4 en K7		n.v.t.	O / V / G*	Nee
11	HO	Project: UK Planning A schooltrip * Project Uk Planning A schooltrip moet voldoende afgerond worden	MVT/V/3 MVT/V/4 MVT/V/5		n.v.t.	O / V / G*	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Marketing***

*De leerling heeft het profielvak Commercieel gevolgd

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	Een bestaande Retailformule onderzoeken, analyseren.	K/EO/1.1.1 K/EO/1.1.2 K/EO/1.1.3 K/EO/1.1.4	6 weken	25 %	Cijfer	Nee
02	PO	Presentatie maken van het onderzoek en de gegevens/verbetervoorstellen presenteren	K/EO/1.2.1 K/EO/1.2.2	400 min	25 %	Cijfer	Nee
03	S	Marketing theorie en begrippen kennen	K/EO/1.1 K/EO/1.2	40 min	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Distributie**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Examineenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	Warehousegame – goederen verzamelen, goederen opslaan	K/EO/3.1 K/EO/3.2	6 weken	25 %	Cijfer	Nee
02	PO	Warhousegame – orders verzamelen, goederen verzenden	K/EO/3.1 K/EO/3.2	6 weken	25 %	Cijfer	Nee
03	S	Theorie en begrippen distributie kennen en toepassen. Ontwikkelingen in de distributie herkennen en benoemen	K/EO/3.1 K/EO/3.2	40 min	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Ondernemen**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	Jezelf als ondernemer beschrijven. Kennis van verschillende ondernemingsvormen aan de hand van het programma "Eigen Baas".	K/EO/5.1. K/EO/5.2	6 weken	33 %	Cijfer	Nee
02	PO	Het uitvoeren van het ondernemingsplan voor een project/onderneming. De resultaten en uitvoering evalueren en presenteren.	K/EO/5.3 K/EO/5.4	6 weken	67 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Webshop**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	Een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie Via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (Schoolwebwinkel)	K/EO/6.1. K/EO/6.2.1 t/m K/EO/6.2.5	6 weken	50 %	Cijfer	Nee
02	HO	De persoonlijk deelname en uitvoering van de schoolwebwinkel (na)bespreken en evalueren.	K/EO/6.2.6 K/EO/6.2.7 K/EO/6.2.8	20 min	n.v.t.	O / V / G	Nee
03	S	Webshop theorie en begrippen kennen en toepassen	K/EO/6.1 K/EO/6.2	40 min	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Presentatie en styling**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Examineenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	Stylingmap met daarin eigen ontwerpen van een logo, folder, advertentie, poster en moodboard	K/EO/7.1.4 K/EO/7.1.5 K/EO/7.1.6	3 weken	25 %	Cijfer	Nee
02	PO	Presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren (artikelpresentaties, decoratief inpakken, fotograferen) Verschillende etalages bekijken, analyseren, vergelijken.	K/EO/7.1.1 K/EO/7.1.2 K/EO/7.1.3 K/EO/7.1.7 K/EO/7.1.9	3 weken	50 %	Cijfer	Nee
03	S	Presentatie en styling theorie en begrippen kennen en toepassen.	K/EO/7.1.1 t/m K/EO/7.1.9	40 min	25 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **PROFIELVAK KLAS 3**
Keuzemodule : **Commercieel**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S	P1: Commercieel Toets hoofdstuk 1 t/m 4	P/EO/1.1	50 min	11 %	Cijfer	ja
02	S	P1: Commercieel Toets Hoofdstuk 5 t/m 8	P/EO/1.1	540 min	11 %	Cijfer	Nee
03	PO	P1: praktijktoets commercieel: de retailformule en marketinginstrumenten toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie	P/EO/1.1	100 min	11 %	Cijfer	Nee
04	PO	Kassatrainer; examen level 1 t/m 5	P/EO/1.2	8 weken	11 %	Cijfer	Ja

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **PROFIELVAK KLAS 3**
Keuzemodule : **Secretarieel**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
05	S	P2: Secretarieel Toets hoofdstuk 1 t/m 8	P/EO/2.1 P/EO/2.2	50 min	11 %	Cijfer	ja
06	PO	P2: praktijktoets secretarieel: backoffice werkzaamheden	P/EO/2.1	100 min	11 %	Cijfer	Nee
07	PO	P2: praktijktoets secretarieel: frontoffice werkzaamheden	P/EO/2.1.3 P/EO/2.2.2 t/m P/EO/2.2.4	100 min	11 %	Cijfer	Nee
08	S	Word; toetsen hoofdstuk 1 t/m 6 boek office een zakelijke brief en/of mail en/of uitnodiging	P/2.1.3 P/2.2.1	50 min	11 %	Cijfer	Nee
09	S	Excel; toetsen hoofdstuk 7 t/m 11 boek office	P/EO/1.1.7 P/EO/1.1.8	50 min	12 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **PROFIELVAK KLAS 3**
Keuzemodule : **Loopbaanoriëntatie en ontwikkeling (LOB)**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Examen-eenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing	Bewijsvorm
10	S	Heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. kwaliteitenreflectie 2. motievenreflectie 3. werkexploratie 4. loopbaansturing 5. netwerken	C.1.	n.v.t.	n.v.t	O / V / G	Ja	PowerPoint: Wie ben ik? Wat kan ik? Wat wil ik? en presentatie
11	S	De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'.	C.2.	n.v.t.	n.v.t	O / V / G	Nee	LOB dossier gesprek(ken) met mentor en gespreksverslag gemaakt door de leerling. LOB opdrachten

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : GESCHIEDENIS
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
Klas 3							
01	S	Hoofdstuktoets 'Sociale Zekerheid en Verzorgingsstaat in Nederland'	GS/K/7	50	5%	Cijfer	Nee
02	S	Hoofdstuktoets 'De Koude Oorlog'	GS/K/9	50	5%	Cijfer	Nee
03	S	Hoofdstuktoets 'Het Israëliisch Palestijnse conflict'	GS/K/11	50	6%	Cijfer	Nee
04	PO	Onderzoek	GS/K/1, 2 en 3	200	n.v.t.	O / V / G	Nee
Klas 4							
05	S	H.O. H1 Democratisering van Nederland	GS/K/5, GS/K/10	100	20%	Cijfer	Ja
06	S	H.O. H2 De Eerste Wereldoorlog	GS/K/10,	50	6%	Cijfer	Nee
07	S	H.O. H3 Het interbellum	GS/K/10, GS/V/9	50	6%	Cijfer	Nee
08	S	H.O. H2 De Eerste Wereldoorlog en H3 Het interbellum	GS/K/10, GS/V/9	100	20%	Cijfer	Ja
09	S	H.O. H4 De Tweede Wereldoorlog	KS/K/4, GS/K/10	50	6%	Cijfer	Nee
10	S	H.O. H5 De wereld na 1945	GS/K/9, GS/K/10, GS/V/9	50	6%	Cijfer	Nee
11	S	H.O. H4 De Tweede Wereldoorlog H5 De wereld na 1945	KS/K/4, GS/K/9, GS/K/10, GS/V/9	100	20%	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : KUNSTVAKKEN incl. CKV
Leerjaar : 3

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	HO	2 opdrachten met onderzoek naar de culturele thema's van CKV Oriëntatie op culturele interesse, basisvaardigheden toepassen, verdieping.	KV/K/1+2+4	10 uur	n.v.t.	O / V / G	Ja
02	HO	2 opdrachten met onderzoek naar de culturele thema's van CKV Oriëntatie op verdieping van culturele interesse, basisvaardigheden toepassen.	KV/K/1+2+4	10 uur	n.v.t.	O / V / G	Ja
03	HO	2 opdrachten met onderzoek naar de culturele thema's van CKV Verdiepen van kennis culturele wereld, basisvaardigheden toepassen.	KV/K/1+2+4	10 uur	n.v.t.	O / V / G	Ja
04	HO	1 opdracht met onderzoek naar de culturele thema's van CKV. Uitwerken en onderzoek naar culturele activiteit, toepassen van verdieping .	KV/K/1-4	10 uur	n.v.t.	O / V / G	Ja
05	HO	4 Culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende thema's van CKV	KV/K/1-4	7 uur	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : LICHAMELIJKE OPVOEDING*
Leerjaar : 3 en 4

* Kun je door een medische oorzaak een onderdeel van het PTA niet doen, dan moet je als vervangende opdracht een verslag maken in overleg met je LO docent.

Om je LO examens te behalen dien je een voldoende te staan voor elk onderdeel. Is dit niet het geval dan dien je dit te herkansen in overleg met je LO docent.

De onderdelen worden beoordeeld op Prestatie + mentaliteit.

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
Klas 4							
01	HO	Spel: Softbal, hockey, voetbal, basketbal, volleybal, badminton, trefbalspel	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/4	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
02	HO	Turnen: Wendsprong met elkaar hulpverlenen	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/5	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
03	HO	Bewegen op muziek	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/6	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
04	HO	Atletiek: Kogelstoten, Hoogspringen, Duurloop	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/7	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
05	HO	Zelfverdediging: Judo	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/8	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
06	HO	Zelftoets: Sportkennis	LO/K/1, K/2	80	n.v.t.	O / V / G	Nee
07	HO	Lesgeven met meertallen	LO/K/3	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
08	HO	Sportoriëntatie	LO/K/9	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : LICHAMELIJKE OPVOEDING 2*
Leerjaar : 3 en 4

* Kun je door een medische oorzaak een onderdeel van het PTA niet doen, dan moet je als vervangende opdracht een verslag maken in overleg met je LO docent.

Om je LO examens te behalen dien je een voldoende te staan voor elk onderdeel. Is dit niet het geval dan dien je dit te herkansen in overleg met je LO docent.

De onderdelen worden beoordeeld op Prestatie + mentaliteit.

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing	Opmerking
Klas 3								
01	PO	Flag football	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/4	Gedurende SE periode	4,5%	Cijfer	Nee	
02	PO	Tennis	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/4	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	Alternatief badminton
03	PO	Een tik- en afgooispel/lesgeven	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/4, LO2/K/10	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
04	PO	Speerwerpen	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/7	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
05	PO	Trampoline springen	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/5	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
06	PO	Bewegen op muziek 1	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/6	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
07	PO	Estafette	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/7	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	Bij slecht weer krijgen ze een vervangende opdracht.
08	PO	Trendsport	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/9	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
09	PO	Sportautobiografie	LO1/K/1, LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/11	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
10	HO	Stage beroepenveld	LO1/K/1, LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/12	Gedurende SE periode	n.v.t	O/V/G	Ja	Moet voldoende afgerond worden.
Klas 4								
11	PO	Bewegen, samenleven en gezondheid 1	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/11	Gedurende SE periode	12 %	Cijfer	Nee	
12	PO	Softbal	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/4	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	Bij slecht weer krijgen ze een verv. opdracht.

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : LICHAMELIJKE OPVOEDING 2*
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing	Opmerking
13	PO	Trendsport 2	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/9	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
14	PO	Volleybal	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/4	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
15	PO	Hoogspringen	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/5	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
16	PO	Sportdag ontwerpen en uitvoeren	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/10	Gedurende SE periode	12 %	Cijfer	Nee	
17	PO	Zwaaien	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/6	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
18	PO	Opdracht 2 Bewegen op Muziek	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/6	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
19	PO	Judo	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/8	Gedurende SE periode	4,5 %	Cijfer	Nee	
20	PO	EHBSO	LO2/K/2, LO2/K/3, LO2/K/11	Gedurende SE periode	4 %	Cijfer	Nee	

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : Vakoverstijgend
Keuzemodule : Loopbaanoriëntatie en ontwikkeling (LOB)
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing	Bewijsvorm
01	HO	Heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. kwaliteitenreflectie 2. motievenreflectie 3. werkexploratie 4. loopbaansturing 5. netwerken	C.1.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels
02	HO	De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een loopbaandossier. In het loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'.	C.2.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels
03	HO	Opdracht "Oriënteren op een opleiding" (Leerjaar 4)	C.2.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels
04	HO	Gesprek met de Decaan en dit vastleggen in Peppels (Leerjaar 4)	C.2.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels
05	HO	Opdrachten die zijn opgenomen in de profielmodules op het gebied van LOB maken en vastleggen in Peppels.	C.2.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels
06	HO	Profielwerkstuk	C.2.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Ja	Loopbaandossier in Peppels

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : MAATSCHAPPIJLEER
Leerjaar : 3

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S	Wat is maatschappijleer	ML/K 1, 3, 4, 5, 6, 7	50	14 %	Cijfer	Ja
02	PO	Jongeren: Opdracht 'Puberruil'	ML/K 1, 2, 3, 4, 5, 7	100	15 %	Cijfer	Nee
03	S	Criminaliteit	ML/K 3, 4, 5, 6, 7	50	14 %	Cijfer	Ja
04	HO	Handelings opdracht 'Bij de Rechter'	ML/K/ 1,2, 5, 6	100	n.v.t.	O/V/G	Ja
05	S	Pluriforme samenleving	ML/K 3, 4, 5, 6, 7	50	19 %	Cijfer	Ja
06	S	Politiek	ML/K 3, 5, 6, 7	50	19 %	Cijfer	Ja
07	S	Actualiteiten / Nieuws Toets	ML/K 1,2,3,4,5,6,7	30	19 %	Cijfer	Nee

Er is 1 herkansingsmogelijkheid aan het eind van het schooljaar voor alle schoolexamens van het vak Maatschappijleer.

Deze mag alleen gebruikt worden als de leerling onvoldoende staat.

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : NEDERLANDS
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
Klas 3							
01	S	Toets over 5 gelezen boeken (waarvan 1 boek verplicht)	NE/K/8 NE/K/7 NE/K/6	100	12 %	Cijfer	Nee
02	H	Drie artikelen zoeken die passen bij een gelezen boek van de leeslijst	NE/K/3 NE/K/6	50	n.v.t.	O / V	Ja
Klas 4							
03	S	Kijk- en luistertoets (Cito-toets)	NE/K/4	150	13 %	Cijfer	Nee
04	S	Hoofdstuktoets 1, 2 en 3: woordenschat, taalverzorging en begrijpend lezen	NE/K/1 t/m NE/K/7	100	12 %	Cijfer	Ja
05	PO/S	Betoog schrijven	NE/V/1, NE/V/2, NE/V/3	240	13 %	Cijfer	Ja
06	PO	Profielwerkstuk maken	NE/V/1, NE/V/2, NE/V/3, NE/K/7	600	17 %	Cijfer	Nee
07	S	Het schrijven van een artikel of een brief	NE/K/1, NE/K/2, NE/K/3, NE/K/6, NE/K/7	100	8 %	Cijfer	Nee
08	PO/M	Vorbereiden en presenteren van profielwerkstuk	NE/K/1, NE/K/7 NE/V/1, NE/V/2, NE/V/3	200	17 %	Cijfer	Nee
09	S	Hoofdstuktoets 4 en 5: woordenschat, taalverzorging en begrijpend lezen	NE/K/1 t/m NE/K/7	50	8 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : NATUUR-/SCHEIKUNDE 1
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
Klas 3							
01	S	H2: Licht en beeld	K3 K7	50	8%	Cijfer	Nee
02	HO	H6: Weer	K3 K12	50	-	O / V / G	Nee
03	S	Extra hoofdstuk: Straling	K3 K11	50	8%	Cijfer	Nee
Klas 4							
04	S	H7: Basis natuurkunde 7.1+7.5	K1 K3 K4 K6 K7 K10 V3	50	8%	Cijfer	Ja
05	S	H7: §7.3: Basis Elektriciteit H9: Werken met elektriciteit	K3 K5 K10	50	8%	Cijfer	Ja
06	S	H7: §7.1; 7.3; 7.5 H9: Werken met elektriciteit	K3 K4 K5 K6 K7 K10	100	15%	Cijfer	Ja
07	S	H7.4: Basis kracht en beweging H11: Veilig bewegen	K2 K9	50	8%	Cijfer	Ja
08	S	H11: Veilig bewegen H12: Constructies H13: Energie	K2 K9 V2 V1	100	15%	Cijfer	Ja
09	S	H8 Geluid	K8	50	8%	Cijfer	Nee
10	S	Examenstof volgens syllabus	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K8, K9, K10, V1, V2, V3	100	23%	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **NATUUR-/SCHEIKUNDE 2**
Leerjaar : **3 en 4**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
Klas 3							
01	S	H4: Chemie in het klein	K10 K11 V2	50	8 %	Cijfer	Nee
02	S	H5: Verbranding	K3 K5 K7 K10	50	8 %	Cijfer	Nee
03	S	H6: Chemisch rekenen	K10 K11	50	9 %	Cijfer	Nee
Klas 4							
04	S	H7: Basis scheikunde H8: Schoon	K2 K3 K4 K5 K6 K7 K8 K9 K11 V1 V2	100	25 %	Cijfer	Ja
05	S	H9: Stoffen uit de aarde H11: Zuren en basen	K1 K3 K4 K6 K9 K10 K11	100	25 %	Cijfer	Ja
06	S	H11: Zuren en basen H12: Reacties met zoutoplossingen	K3 K7 K10 K11 V2 V3	100	25 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Robotica**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	2.1 Oriëntatie op moderne technische toepassingen. 2.2 Eenvoudige schakelingen bouwen. 2.3 Eenvoudig geprogrammeerde handeling door een robot laten uitvoeren.	K/D&P/2.1 K/D&P/2.2 K/D&P/2.3	15 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D e/o S	Eindtoets aansluitend bij de theorie van de praktijkwerkstukken.	K/D&P/2.1 K/D&P/2.2 K/D&P/2.3	50 min	30 %	Cijfer	Ja

Opmerking: Praktijkopdrachten worden in leerjaar 4 in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Utiliteitsinstallaties**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	7.1 tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. 7.2 leidingsystemen voor een utiliteitinstallatie aanleggen, schakelmateriaal en onderdelen monteren en aansluiten. 7.3 onderdelen ten behoeve van een utiliteitsinstallatie monteren, aansluiten en in bedrijf stellen aan de hand van een werktekening.	K/PIE/7.1 K/PIE/7.2 K/PIE/7.3	15 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D e/o S	Eindtoets aansluitend bij de theorie van de praktijkwerkstukken.	K/PIE/7.1 K/PIE/7.2 K/PIE/7.3	50 min	30 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten worden in leerjaar 4 in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : (G)TL

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**

Sector : **Techniek**
Afdeling : **PIE**

Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**
Keuzemodule : **Verspaningstechnieken**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	12.1 Met behulp van 2D/3D CAD software een ontwerp van een draai- en freesproduct maken en uitvoering voorbereiden 12.2 Een ontworpen draai- en freesopdracht produceren	K/PIE/12.1 K/PIE/12.1	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D of S	Digitale of schriftelijke eindtoets na afronding praktijkopdrachten.	K/PIE/12.1 K/PIE/12.2	Lesuur.	30 %	Cijfer	Ja

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : **(G)TL**
Sector : **Techniek**

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : **KEUZEVAK KLAS 4**

Afdeling : PIE

Keuzemodule : Slimme technologie

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	x.1 Een klantopdracht aannemen en uitvoeren voor de ontwikkeling van een slimme technologische oplossing voor een probleem. x.2 Slimme technologie koppelen aan een bestaand product of apparaat door middel van het fysiek bouwen van een schakeling en het programmeren van een microprocessor.	K/PIE/x.1 K/PIE/x.2	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D of S	Eindtoets een programmeer opdracht behoorde bij het praktijkwerkstuk.	K/PIE/x.1 K/PIE/x.2	7 weken	30 %	Cijfer	Ja

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : (G)TL
Sector : Techniek
Afdeling : PIE

Vak : PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE
Leerjaar : KEUZEVAK KLAS 4
Keuzemodule : Plaat- en constructiewerk

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	<i>1.1</i> Werkzaamheden voorbereiden. <i>1.2</i> Machines en gereedschappen op de juiste wijze in- en afstellen. <i>1.3</i> Materialen bewerken en vervormen aan de hand van een werktekening volgens gestelde eisen. <i>1.4</i> onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. <i>1.5</i> vervaardigde producten opmeten en controleren en de uitgevoerde werkzaamheden afronden.	K/PIE/1.1 K/PIE/1.2 K/PIE/1.3 K/PIE/1.4 K/PIE/1.5	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D of S	Digitale of schriftelijke eindtoets na afronding praktijkopdrachten.	K/PIE/1.1 K/PIE/1.2 K/PIE/1.3 K/PIE/1.4 K/PIE/1.5	Lesuur.	30 %	Cijfer	Ja

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : **PROFIELVAK KLAS 3**
Profielmodule : **Ontwerpen en maken**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	1.1 Een ontwerp van een product maken met behulp van 2D en 3D CAD-software, Solid Works 1.2 Een ontwerp produceren door handmatige, machinale en automatische bewerkingen uit te voeren aan metalen en kunststoffen. 1.3 Een ontworpen elektrische schakeling opbouwen, aansluiten en beproeven 1.4 Aan de hand van een ontwerp een product bestaande uit meerdere onderdelen samenstellen en aansluiten.	P/PIE/1.1 P/PIE/1.2 P/PIE/1.3 P/PIE/1.4	16 weken	35 %	Cijfer	Nee
02	D	Digitale of schriftelijke eindtoets na afronding praktijkopdracht.	P/PIE/1.1 P/PIE/1.2 P/PIE/1.3 P/PIE/1.4	16 weken	15 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in leerjaar 3 in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : **PROFIELVAK KLAS 3**
Profielmodule : **Besturen en automatiseren**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
03	PO	3.1 In een practicum aan de hand van een schema een pneumatische schakeling opbouwen. Sensoren en actuatoren aansluiten. Domotica opbouwen, aansluiten en testen 3.2 Een elektrotechnisch practicum metingen uitvoeren. 3.3 Een automatische besturing van een proces realiseren en testen	P/PIE/ 3.1 P/PIE /3.2 P/PIE /3.3	16 weken	35 %	Cijfer	Nee
04	D	Digitale eindtoets na afronding praktijkopdracht.	P/PIE/ 3.1 P/PIE/ 3.2 P/PIE/ 3.3	16 weken	15 %	Cijfer	Nee
05	HO	LOB Dossier	Kern C	n.v.t.	n.v.t.	O / V / G	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in leerjaar 3 in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : Rekenen
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	D	Eindtoets Rekenbokken Getallen 2F	1.2 Getallen 2F	100	30 %	Cijfer	Ja
02	D	Eindtoets Rekenblokken Verhoudingen2F	2.2 Verhoudingen 2F	100	30 %	Cijfer	Ja
03	D	Eindtoets Rekenblokken Meten en Meetkunde 2F	3.2 Meten en Meetkunde 2F	100	20 %	Cijfer	Ja
04	D	Eindtoets Rekenblokken Verbanden 2F	4.2 Verbanden 2F	100	20 %	Cijfer	Ja

Rekenen is vanaf schooljaar 2020-2021 een verplicht vak voor allen VMBO leerlingen die geen Wiskunde hebben.

Op csg. Het Noordik Vroomshoop volgen de leerlingen geen lessen, maar werken thuis met een zelf instruerende digitale rekenmethode Rekenblokken. Leerlingen kunnen hulp krijgen met rekenen door het maken van een individuele afspraak met de rekendocent.

Het schoolexamen bestaat uit de Eindcijfers van de modules Getallen 2F, Verhoudingen 2F, Meten en Meetkunde 2F en Verbanden 2F van Rekenblokken. Alle 4 de modules worden digitaal afgenomen en moeten binnen 100 minuten gemaakt worden. De Eindtoetsen worden door de leerlingen individueel aangevraagd bij de rekendocent en worden in overleg ingepland.

Voor elke Eindtoets is 1 herkansing mogelijk.

De weging van de modulecijfers is gebaseerd op basis van de referentieniveaus rekenen.

Alle PTA toetsen zijn opgebouwd uit rekenopgaven met een rekenmachine ca.60% en uit een deel zonder rekenmachine ca.40%. Ongeveer 1/3 deel van de opgaven zijn opgaven zonder context en 2/3 zijn contextopgaven.

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : WISKUNDE
Leerjaar : Klas 3 en 4

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
Klas 3							
1	S	KGT3 deel 1 Hoofdstuk 4	K1, K2, K3, K7, V3	50	10%	Cijfer	Nee
2	S	KGT3 deel 2 Hoofdstuk 8 en 10	K5, K2, K3, K6	100	20%	Cijfer	Ja
Klas 4							
3	S	KGT4 Hoofdstuk 3 Hoeken & afstanden en Hoofdstuk 6 Vlakke meetkunde	K2, K3, K4, K6	100	20 %	Cijfer	Ja
4	S	KGT4 Hoofdstuk 2 Verbanden en Hoofdstuk 4 Grafieken en vergelijkingen	K2, K3, K4, K8	100	20 %	Cijfer	Ja
5	S	Toets over Deel 2 KGT4 Met de volgende onderdelen: H5: Rekenen, Meten en schatten H6: Vlakke meetkunde H7: Verbanden H8: Ruimte meetkunde	K5, K2, K3 K4, K8 K6, V1, V2 en V3	120	30 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG en WELZIJN
Leerjaar : KEUZEVAK KLAS 4
Keuzemodule : Welzijn kind en jongere

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S/D	<u>Onderdeel A</u> theoretische toets Welzijn kind en jongere	K/ZW/5.1 t/m K/ZW/5.5	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	<u>Onderdeel B</u> handelingsopdracht Een bijdrage leveren aan het organiseren van een (re) creatieve activiteit voor kinderen of jongeren en hen tijdens de activiteit stimuleren en begeleiden.	K/ZW/5.3	n.v.t.	n.v.t.	O/V/G	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG en WELZIJN
Leerjaar : KEUZEVAK KLAS 4
Keuzemodule : Assisteren in de gezondheidszorg

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S/D	Onderdeel A theoretische toets Welzijn volwassenen en ouderen theorie	K/ZW/7.1 t/m K/ZW/7.5	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	Onderdeel B Handelingsopdracht De klant informeren (en adviseren) over zorg voor de eigen gezondheid d.m.v. een informatiefolder. Mogelijke onderwerpen folder: - Vrij verkrijgbare medicijnen - Kinderziektes en inenting - Eerste en tweedelijnszorg - Ziektepreventie	K/ZW/7.4	n.v.t.	n.v.t.	O/V/G	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG en WELZIJN
Leerjaar : KEUZEVAK KLAS 4
Keuzemodule : Welzijn volwassenen en ouderen

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S/D	Onderdeel A theoretische toets Welzijn volwassenen en ouderen theorie	K/ZW/8.1 t/m K/ZW/8.4	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	Onderdeel B handelingsopdracht Een bijdrage leveren aan het organiseren van een (re)creatieve activiteit voor volwassenen/ouderen en uitvoeren op het gebied van muziek, drama en/of beeldende vorming.	K/ZW/8.3	n.v.t.	n.v.t.	O/V/G	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG en WELZIJN
Leerjaar : KEUZEVAK KLAS 4
Keuzemodule : Facilitaire dienstverlening: catering en inrichting

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S/D	Onderdeel A theoretische toets Facilitaire dienstverlening: catering en inrichting	K/ZW/9.1 t/m K/ZW/9.4	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	Onderdeel B Handelingsopdracht Een bijdrage leveren aan een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereedmaken en eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten. Bijvoorbeeld: - De juiste hulpmiddelen, materialen en meubilair klaarzetten - Regels opvolgen voor ontvangst van gasten - Een bestelling opnemen - Dranken en gerechten distribueren en serveren - Afruimen en afwasapparatuur bedienen	K/ZW/9.1 t/m K/ZW/9.2	n.v.t.	n.v.t.	O/V/G	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG en WELZIJN
Leerjaar : PROFIELVAK KLAS 3
Profielmodule : 3 t/m 4

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S/D	<u>Module 3</u> theoretische toets Theoretische toets Mens en activiteit	P/ZW/3.1 t/m P/ZW/3.3	50 min	35 %	Cijfer	Ja
02	S/D	<u>Module 4</u> theoretische toets Theoretische toets Mens en zorg	P/ZW/4.1 t/m P/ZW/4.5	50 min	35 %	Cijfer	Ja
03	PO	<u>Module 3 en 4</u> Zorg op maat verlenen en EHBO verlenen	P/ZW/4.1. en 4.2. en 4.3	Circa 10 min	30 %	Cijfer	Nee

Leerweg : (G)TL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG en WELZIJN
Leerjaar : PROFIELVAK KLAS 3
Keuzemodule : Loopbaanoriëntatie en ontwikkeling (LOB)

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing	Bewijsvorm
04	S/D	Heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. kwaliteitenreflectie 2. motievenreflectie 3. werkexploratie 4. loopbaansturing 5. netwerken	C.1.	n.v.t.	n.v.t	O/V/G	Nee	LOB dossier LOB-gesprek(ken) met mentor / vakdocent en gespreksverslag gemaakt door de leerling.
05	S/D	De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'.	C.2.	n.v.t.	n.v.t	O/V/G	Nee	LOB dossier LOB opdrachten (evaluatie opdrachten)