

1. Opening

De vergadering wordt om 19.30 uur geopend.

2. Vaststellen agenda

Er zijn geen aanvullende agendapunten.

3. Verslag van vergadering 25 mei 2020

Inhoudelijk: -

Naar aanleiding van:

Pagina 2 – Rondvraag

De formatiebegroting kan eventueel in mei worden aangeleverd. Het beeld is dan alleen incompleet (aanmeldingsaantallen zijn pas in de loop van april bekend, berekeningen kunnen pas daarna plaatsvinden).

4. Ingekomen stukken

Er is een ingezonden brief door een docent van de vestiging Noordikslaan (inzake inzetbaarheidsclausule), deze is inmiddels in behandeling.

5. Uit de oudergeleding

-

6. Uit de leerlinggeleding

-

7. Mededelingen van de bestuurder

Na de zomervakantie wordt weer gestart met alle leerlingen. Er komt een protocol vanuit vakbond en VO raad over de vormgeving van het onderwijs op school met inachtneming van het houden van 1,5 meter afstand.

8. Onderwijsontwikkelingen: ontwikkelingen duurzaam vmbo Almelo

De MR wordt d.m.v. een powerpointpresentatie meegenomen in de verschillende stadia van de ontwikkelingen. De verschillende redenen voor de wens tot deze samenwerking op één gezamenlijke campus worden nogmaals toegelicht. In januari 2020 is de intentieverklaring getekend door de gemeente Almelo en deelnemende scholen (Zone.college is inmiddels uit de samenwerking gestapt), men is nu aan het eind van de haalbaarheidsfase gekomen. De volgende fase is die van goedkeuring en advies. Het bestuurlijk construct wordt uitvoerig onderzocht, net als de realiseerbaarheid van huisvesting en financiën. Uiteindelijk is men tot het besluit gekomen dat vernieuwbouw van de vestiging Van Renneslaan de beste optie is. Dit lijkt financieel haalbaar te zijn. Het plan komt aan de orde in het Integraal huisvestingsplan van de gemeente Almelo in de zomer van 2020.

Streefdatum om te starten met de campus: 2022.

Opmerkingen MR:

Het bewaken van de eigen identiteit van de verschillende scholen is cruciaal.

9. Jaarrekening

Wordt ter informatie verstrekt aan de MR. Inhoudelijke vragen kunnen schriftelijk gesteld worden. De secretaris van de MR.

10. Ouderbijdrage

De belangrijkste aanvullingen en wijzigingen worden doorgenomen.

- Stijging in ouderbijdrage i.v.m. een bedrag voor Ipad in havo/vwo 4;
- Voortzetting van pilot met laptop op de vestiging VV;
- Start met pilot laptop op vestiging VH (geen extra bijdrage).

De bijdragen voor de werkweken gaan iets omhoog i.v.m. stijging van de kosten van accommodaties en activiteiten. Omdat nog niet duidelijk is of de excursies allemaal doorgaan worden deze kosten niet in de ouderbijdrage van september opgenomen. Dit zal evt. later met de ouders per excursie worden afgerekend.

Opmerkingen MR:

Het is van belang om het vrijwillig karakter van de ouderbijdrage te benadrukken (er is evt. recht op een tegemoetkoming in de kosten).

11. Voortgang pilot vestiging Vriezenveen

Op 25 mei is er geen instemming gegeven op het onderwijsmodel van de vestiging Vriezenveen. Om de pilot volgend jaar in klas 1 en klas 2 doorgang te kunnen geven is er instemming van de MR nodig op toevoegingen in de lessentabel.

Opmerking MR: in klas 1 is er één mentorles en zijn er twee coachingsuren. Controleren bij de vestigingsdirecteur.

12. Wijziging lessentabel vestiging Noordikslaan (Mavo 2, IT-College, BPS, Cultuur, Verrijkingsaanbod MVT en Nederlands, Profilerings)

Vragen MR over lessentabel:

- Hoe past het verrijkingsaanbod MVT (moderne vreemde talen) in het beoogde taakbeleid? Dit zijn lesvervangende uren, deze vallen binnen de lesformule.
- Vanwaar de keuze voor drie uren coaching per week? De vestiging Noordikslaan wil de Mavo sterk neerzetten in de regio en de meerwaarde van coaching laten zien.
- Waarom is er niets gecommuniceerd met de collega's van de vestiging CR over het eventueel invullen van lessen op de Mavo? Door COVID-19 gaat een groter deel van de leerlingen naar de havo dan van tevoren was ingeschat. De Mavo lessen konden daardoor binnen de huidige formatie van de vestiging NL worden ingevuld.

13. Protocol fysiek ingrijpen

Ter instemming MR: aanvulling aangiftebeleid.

Belangrijkste toevoeging: er is altijd overleg met de politie.

Pag. 10, punt 3, vierde bullet: woord 'ernstig' uit tekst verwijderen.

14. Formatiebegroting

Dit onderwerp wordt nader besproken tijdens de PMR op donderdag 2 juli 2020.

15. Rondvraag met de bestuurder

- Er is een leerling op de vestiging Noordikslaan die moet verhuizen in het examenjaar. Ouders kunnen de financiële lasten van de treinkosten niet dragen. Advies: mogelijkheden voor een eventuele tegemoetkoming met de vestigingsdirectie bespreken.
- De bestuurder wil de leerlingen en ouders van de MR apart uitnodigen voor een gesprek. Hiervoor krijgen zij t.z.t. een uitnodiging.

- Er is aan Het Noordik gevraagd om een ouder van de MR af te vaardigen voor deelname aan de OPR. Verzoek aan de zittende ouders om dit in overweging te nemen.

Rondvraag

-

16. Besluiten (overzicht 2019-2020)

Overzicht besluiten MR 2019-2020

Datum vergadering	Onderwerp	Besluit
23 september 2019	Examenreglement + PTA's	Geen instemming, wel op het proces
23 september 2019	Nieuwbouw vestiging Noordikslaan	Positief advies
10 oktober 2019	Start mavo-afdeling vestiging Noordikslaan	(niet unaniem) Positief advies
4 november 2019	Examenreglement + PTA's	Instemming gehele MR (1)
9 december 2019	Mavo op CSG Het Noordik	Instemming leerling- en oudergeleding
9 december 2019	Vakantieregeling 2020-2021	Positief advies
9 december 2019	Reglement cameratoezicht	Instemming gehele MR
3 februari 2020	Noordikmodel docent	Instemming PMR
3 februari 2020	Overgangsrichtlijnen mavo-havo Noordikslaan	Instemming gehele MR
2 maart 2020	Begroting	Positief advies (op 11-5)
16 maart 2020	Onderwijstijd	Instemming ouders en leerlingen (op 11-5)
11 mei 2020	Wijzigingen PTA's	Instemming gehele MR
25 mei 2020	Onderwijsontwikkeling C. van Renneslaan	Instemming gehele MR
25 mei 2020	Onderwijsontwikkeling Noordikslaan	Geen instemming
25 mei 2020	Onderwijsontwikkeling Vroomshoop	Geen instemming
25 mei 2020	Onderwijsontwikkeling Vriezenveen	Geen instemming
29 juni 2020	Ouderbijdrage	Instemming oudergeleding
29 juni 2020	Voortgang pilot Vriezenveen	Instemming gehele MR
29 juni 2020	Wijzigingen lessentabel Noordikslaan	Instemming gehele MR
29 juni 2020	Aanvulling protocol fysiek ingrijpen	Instemming gehele MR

(1) De MR wil de PTA's graag in de laatste vergadering van het schooljaar vaststellen. Het examenreglement kan vervolgens, vanwege mogelijke wijzigingen overheidswege, in de eerste vergadering na de vakantie worden behandeld.

17. Sluiting

De vergadering wordt rond 22.00 uur gesloten.

Vergaderschema MR 2020-2021:

PMR	Agenda overleg	PMR-bestuurder	PMR	MR-vergadering
-	Week 36	10-9	17-9	21-9
1-10	Week 41	22-10	29-10	2-11
12-11	Week 46	19-11	3-12	14-12
14-1	Week 3	28-1	4-2	8-2
18-2	Week 9	11-3 *	18-3	22-3
1-4	Week 13	8-4	22-4	26-4
29-4**	Week 20	20-5	27-5	31-5
10-6	Week 24	24-6	1-7	5-7

* vergadering start om 15.00 uur.

**indien noodzakelijk.