

# NOTULEN

## 1. Opening

De vergadering wordt om 19.30 uur geopend.

## 2. Vaststellen agenda

Er zijn geen aanvullende agendapunten.

## 3. Verslag van vergadering 21 september 2020

### Inhoudelijk:

Datum voettekst aanpassen.

Krimpsubsidie is aangevraagd bij OCW, op basis van gemeenten Twenterand/Hellendoorn.

### Naar aanleiding van:

N.a.v. Coronaoverleg: bekendmaking besmette collega's onder personeel gebeurt alleen als de zieke collega daarmee instemt.

Pagina 3, punt 14 (rondvraag):

Online lesgeven heeft voortdurend de aandacht. Iedere vestiging geeft het vorm op zijn eigen manier.

Scholingsdag MR: navragen of deze doorgaat op 16-12-2020.

## 4. Ingekomen stukken

-

## 5. Uit de oudergeleding

-

## 6. Uit de leerlinggeleding

-

## 7. Mededelingen van de bestuurder

Er wordt hard gewerkt aan het vernieuwen van de huisstijl, deze zal in januari gelanceerd worden.

Werving nieuwe leerlingen: de Open Huizen gaan niet fysiek door. Er komt een online variant (De week van Het Noordik). Ook de informatieavond voor ouders van leerlingen in groep 8 zal online plaatsvinden, de aanmeldingen hiervoor lopen goed.

Het dalend leerlingenaantal blijft een punt van zorg. Er wordt hard gewerkt aan mogelijke oplossingen voor dit probleem.

Er is gesproken met de leerlingenraden over Corona-

voorzorgsmaatregelen. Leerlingen houden zich netjes aan de mondkapjesplicht. De communicatie met leerlingen kan wellicht beter (bijvoorbeeld door het gebruiken van filmpjes).

**8. Onderwijsontwikkelingen: ontwikkelingen duurzaam vmbo Almelo** De besluitvormingsfase loopt. Het bestuurlijk construct wordt onderzocht, daarnaast zal de stuurgroep definitief beslissen of als vorm de samenwerkingschool zal worden gekozen.

**9. (concept) Vakantieregeling 2021-2022**

Het concept is opgesteld volgens de adviesdata en is alleen nog binnen Het Noordik besproken. Na instemming door de MR zal het gecommuniceerd worden met overige scholen. Over de invulling van goede vrijdag en de middag voor de kerstvakantie moet nog een besluit worden genomen.

**10. Wijziging vastgesteld examenreglement**

Er is een wijziging in het examenreglement door foutief verstrekte informatie door de inspectie (m.b.t. in mindering brengen van punten bij onregelmatigheid).

**11. Onderwijsontwikkeling: thema professionalisering**

De bijgevoegde stukken worden per vestiging kort toegelicht. Het bijbehorende schema/tijdpad wordt gemailed naar de MR.

**12. Evaluatie loopbaanbeleid**

Ter informatie, reeds in de PMR aan de orde geweest.

**13. Procedure vermeende onregelmatigheden (school)examen**

Reeds behandeld in de PMR. Tekstuele opmerking: men spreekt over kandidaten en over leerlingen. Aangezien er geen verschil is zal dit in het document worden aangepast.

**14. Rondvraag met de bestuurder**

-

**15. Rondvraag**

Door Corona is het lastig om te overleggen in groepen, zoals bijvoorbeeld over de onderwijsontwikkelingen. Het kan een oplossing zijn om via Zoom te vergaderen (d.m.v. het maken van een verdeling in 'kamers'). Op de vestiging NL is er informatie gedeeld tijdens de teamdag. Er is nu meer dialoog tussen directie en medewerkers en dat ervaart men als positief.

Het docentenspreekuur moet digitaal plaats gaan vinden op de vestiging Noordikslaan, de uitwerking hiervan is nog onbekend. Op de vestiging Vriezenveen zal er telefonisch contact zijn met de ouders, de docent heeft daarin de regie. De vestiging CR werkt met trialogen, de uitnodigingen hiervoor volgen nog.

**16. Sluiting**

De vergadering wordt gesloten rond 21.30 uur.