

PROGRAMMA
VAN
TOETSING EN AFSLUITING

VMBO

PROFIEL BWI
PROFIEL E&O
PROFIEL PIE
PROFIEL ZW

leerjaar 3 en 4

schooljaar 2020-2021
schooljaar 2021-2022

Basisberoepsgerichte leerweg

Naam: _____

Inhoudsopgave

1. Algemeen	2
1.1 Inhoud en doel van het PTA	2
1.2 Het PTA en de wet	2
1.3 Bijzondere gevallen	2
1.4 Begrippen:	2
2. Algemeen PTA	2
2.1 Organisatie schoolexamen:	2
2.2 Afwezigheid tijdens schoolexamens:	3
2.3 Examendossier algemeen:	3
2.4 Het examendossier bevat:	3
2.5 Schriftelijke toetsen	3
2.6 Mondelinge toetsen	3
2.7 Praktische opdrachten:	3
2.8 Handelingsdeel:	4
2.9 Herkansing van toetsen	4
2.10 Doorstroming van leerjaar drie naar leerjaar vier:	4
2.11 Regeling instroomleerlingen en gezakten in klas 4:	4
2.12 Regeling leerlingen van KB3 naar BB4	4
2.13 Weging:	4
2.14 Wijze van beoordelen schoolexamen:	5
2.15 Examinatoren:	5
2.16 Rapportage over de voortgang:	5
2.17 Herkansingen:	5
2.18 Afronding van het schoolexamen	6
3 Vakoverstijgend PTA	6
3.1 Profielwerkstuk:	6
4. Berekening eindcijfers:	6
4.1 Berekeningen SE en Eindcijfer:	6
4.2 Slaag- en zakregeling:	6
Judicium Cum Laude	7
5. Vakspecifiek PTA	7

Programma van toetsing en afsluiting

1. Algemeen

1.1 Inhoud en doel van het PTA

Het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) bevat de regels voor schoolexamen welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen, de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt, de herkansing van het schoolexamen en het herexamen van het schoolexamen alsmede de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.

Het PTA wordt vastgesteld door het bevoegd gezag en jaarlijks voor 1 oktober aan de kandidaten uitgereikt. Het bevoegd gezag baseert het PTA op de wet en op bepalingen door de minister.

1.2 Het PTA en de wet

Een vaste bijlage van het PTA is artikel 49 lid 2 van het examenbesluit, dat bepaalt of kandidaten zijn geslaagd. Kandidaten of hun ouders/wettelijke vertegenwoordigers mogen op verzoek de wettelijke bepalingen over het examen inzien op school. Examenbesluit en inrichtingsbesluit liggen op de school ter inzage bij de voorzitter van de examencommissie.

1.3 Bijzondere gevallen

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de directie.

1.4 Begrippen:

In dit PTA wordt steeds gesproken over kandidaten. Daarmee worden leerlingen bedoeld die aan schoolexamens en centrale examens deelnemen.

De directeur wijst een personeelslid van de vestiging aan als secretaris van de examencommissie.

Overall waarin het PTA staat; 'vakken' mag ook 'deelvakken' worden gelezen.

Overall waar staat 'handelingsdeel' mag ook 'onderdelen van het handelingsdeel' gelezen worden.

2. Algemeen PTA

2.1 Organisatie schoolexamen:

Het eindexamen VMBO bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen, dan wel uit een combinatie van een schoolexamen en een centraal examen. Zie voor de regelgeving het examenreglement.

Het schoolexamen heeft de vorm van een examendossier.

Het examendossier wordt verspreid over leerjaar 3 en leerjaar 4. Een aantal vakken starten in klas 4 met het examendossier. Dit wordt aangegeven in het vakinhoudelijke PTA. Het schoolexamen loopt door tot de aanvang van het centrale examen.

In het vakspecifieke gedeelte van dit PTA staat bij alle vakken de beoordeling van het schoolexamen voor het betreffende vak vermeld.

2.2 Afwezigheid tijdens schoolexamens:

- Als een kandidaat door ziekte of een andere vorm van overmacht niet in staat is aan het schoolexamen deel te nemen, moet dit telefonisch door de ouders/verzorgers of voogd vóór aanvang op de desbetreffende schooldag aan de school worden gemeld. Een kandidaat die in gebreke blijft genoemde melding te doen, wordt geacht onwettig afwezig te zijn geweest. Er kunnen dan maatregelen, zoals gemeld in artikel 6.2 van het examenreglement worden genomen.
- Meerderjarige kandidaten doen zelf deze afmelding.
- De kandidaat neemt, zodra hij weer op school is, contact op met de vakdocent, die er voor zorgt dat het gemiste onderdeel van het examen wordt ingehaald.

2.3 Examendossier algemeen:

Het examendossier bevat alle onderdelen van het schoolexamen; het bestaat uit een door de school en een door de kandidaat zelf te bewaren gedeelte.

De school bewaart al het gemaakte werk en een overzicht van alle beoordelingen en alle opgaven, correctievoorschriften, toetsen en ingevulde beoordelingsformulieren die op schoolexamens, handelingsdelen en profielwerkstukken van de kandidaat betrekking hebben.

2.4 Het examendossier bevat:

- een overzicht van de afgelegde toetsen en uitgevoerde praktische opdrachten
- een overzicht van de behaalde resultaten en vorderingen
- informatie over het handelingsdeel.
- profielwerkstuk (alleen mavo).

2.5 Schriftelijke toetsen

De eisen voor schriftelijke toetsen zijn vermeld in het PTA per vak. Maximaal tien dagen na het afleggen van de toets geeft de examinerator de cijfers door aan de kandidaten en bespreekt hij/zij de gemaakte toets. Het schriftelijk werk van het schoolexamen wordt tenminste zes maanden na vaststelling van de uitslag bewaard door de vakdocent.

2.6 Mondelinge toetsen

De eisen van de mondelinge proeven worden vermeld in het PTA per vak. Het cijfer wordt door de examinerator vastgesteld.

2.7 Praktische opdrachten:

Dit is een toetsvorm waarbij basisvaardigheden en/of vakvaardigheden getoetst worden in combinatie met leerstof uit de overige exameneenheden. De onderwerpen worden bij voorkeur ontleend aan de maatschappelijke of beroepsmatige realiteit en zijn vermeld in het PTA per vak.

2.8 Handelingsdeel:

Aan het handelingsdeel wordt voldaan door het uitvoeren van handelingsopdrachten.

Handelingsopdrachten zijn praktijkopdrachten waarvan per kandidaat door de examinator moet worden vastgesteld of deze naar behoren zijn uitgevoerd. Eisen zijn vermeld in het PTA per vak. Voor handelingsopdrachten wordt geen cijfer gegeven.

2.9 Opnieuw maken toets

Wanneer er naar het oordeel van kandidaten en/of ouders, verzorgers of voogd sprake is van bijzondere omstandigheden kan door de examencommissie toestemming worden verleend tot het opnieuw afleggen van een toets. Het verzoek hiertoe moet binnen twee dagen na het bekend maken van het cijfer, schriftelijk worden ingediend bij de secretaris van de examencommissie.

2.10 Doorstroming van leerjaar drie naar leerjaar vier:

De behaalde cijfers, vermeld in het examendossier, kunnen bij de overgang van leerjaar 3 naar leerjaar 4 gehanteerd worden om te bepalen of kandidaten worden bevorderd naar leerjaar 4.

Voor de bevordering van leerjaar 3 VMBO naar leerjaar 4 VMBO worden de afgesproken overgangsrichtlijnen leerjaar 3 VMBO naar leerjaar 4 VMBO gehanteerd.

2.11 Regeling instroomleerlingen en gezakten in klas 4:

Leerlingen die instromen in klas 4 en een niet overeenkomstig SE meegemaakt hebben krijgen aan het begin van het schooljaar een instroom PTA overhandigd. Gemiste verplichte onderdelen uit het schoolexamen van klas 3 worden verwerkt in het instroom PTA. Indien er geen verplichte SE-stof gemist is voldoet het reguliere PTA voor klas 4.

Voor de vakken CKV en maatschappijleer gelden voor de leerlingen die instromen in de vierde klas de volgende bepalingen: Leerlingen die aan het begin van het vierde leerjaar geen beoordeling hebben behaald voor CKV en maatschappijleer (wordt in leerjaar 3 VMBO afgesloten) voeren een vervangende opdracht uit waarvoor, om te slagen, een voldoende beoordeling moet worden behaald.

2.12 Regeling leerlingen van KB3 naar BB4

Leerlingen die doorstromen van KB3 naar BB4 en een niet overeenkomstig SE meegemaakt hebben krijgen aan het begin van het schooljaar een instroom PTA overhandigd. Gemiste verplichte onderdelen uit het schoolexamen van klas 3 worden verwerkt in het instroom PTA. Indien er geen verplichte SE-stof gemist is voldoet het reguliere PTA voor klas 4.

De beoordelingen van CKV van leerjaar 3 worden wel meegenomen.

Voor het vak Maatschappijleer (op basis van een gelijk PTA) worden de cijfers omgerekend met de formule behaald cijfer kb x 0,8 + 2 = cijfer bb.

2.13 Beoordeling:

Per toets en per praktische opdracht wordt de beoordeling uitgedrukt in een getal op één decimaal nauwkeurig van 1 tot en met 10. Voor de vakken die geheel uit een handelingsdeel bestaan wordt de beoordeling uitgedrukt in 'naar behoren',

'voldoende' of 'goed'. Voor de overige handelingdelen wordt de beoordeling ook uitgedrukt in 'naar behoren', 'voldoende' of 'goed'. In het vakspecifieke gedeelte van dit PTA wordt bij alle vakken de weging per toets en per praktische opdracht aangegeven.

2.14 Wijze van beoordelen schoolexamen:

De wijze van beoordeling wordt gezamenlijk vastgesteld door alle docenten die in een bepaald vak les geven. Zij wordt vastgelegd voor de toetsen in correctievoorschriften en voor de overige onderdelen in beoordelingscriteria en beoordelingsformulieren.

Bij praktische opdrachten wordt zowel het proces van de totstandkoming, het product zelf als de presentatie in de beoordeling betrokken. Deze worden vooraf aan de kandidaat bekend gemaakt door middel van het beoordelingsformulier.

2.15 Examinatoren:

Beoordelingen worden uitgevoerd door de docent die het vak verzorgt waaraan de toets of praktische opdracht is gekoppeld. De praktische opdrachten die vakoverstijgend worden gegeven (meerdere vakken met gezamenlijke opdracht) worden gezamenlijk beoordeeld door twee of meer docenten die de totstandkoming hebben begeleid. De in deze bepaling bedoelde docenten worden beschouwd als examinatoren.

2.16 Rapportage over de voortgang:

De voortgang wordt bijgehouden in Magister. Hier is de informatie altijd te raadplegen.

2.17 Herkansingen:

Voor onderdelen van het schoolexamen van een of meer vakken kan in onderstaande gevallen herkansing worden aangevraagd:

1. Handelingdelen/-opdrachten
De onderdelen van het handelingsdeel die niet met "naar behoren", "voldoende" of "goed" zijn afgerond moeten allen herkanst worden voordat aan het centraal examen kan worden deelgenomen. Herkansing bestaat uit het alsnog of nogmaals deelnemen aan een activiteit en/of het nogmaals inleveren van een verslag van een activiteit.
2. Het schoolexamen kent twee herkansingsmogelijkheden. Er is een mogelijkheid in november en februari/maart in het vierde leerjaar waarbij telkens één schriftelijke toets uit het schoolexamen herkanst mag worden uit het PTA van klas 4.
3. Praktische opdrachten kunnen alleen worden herkanst door het aanvullen of opnieuw uitvoeren van de oorspronkelijke opdracht.
4. Voor het vak maatschappijleer, behorend tot het gemeenschappelijke deel van de leerwegen, krijgt de kandidaat in ieder geval een herkansing aangeboden indien voor dit vak een eindcijfer is behaald dat een 5 of lager is.
5. Voor het vak rekenen mag elke toets uit het schoolexamen maximaal 3 keer herkanst worden

In de vakspecifieke PTA's is voor ieder vak aangegeven welke toetsen voor herkansing in aanmerking komen.

Herkansingstoetsen hebben in beginsel dezelfde vorm, duur en zwaarte als de oorspronkelijke toetsen. Wanneer een kandidaat gebruik heeft gemaakt van de herkansing geldt het hoogste van de behaalde cijfers.

2.18 Afronding van het schoolexamen

Een kandidaat heeft het schoolexamen afgerond als **alle** toetsen en praktische opdrachten zijn gemaakt en beoordeeld en het profielwerkstuk (voor de mavo) en alle handelingsdelen met "naar behoren", "voldoende" of "goed" zijn afgesloten.

Indien het schoolexamen niet voor de start van het Centraal Examen is afgerond, kan de kandidaat niet deelnemen aan het Centraal Examen en derhalve geen diploma ontvangen.

3 Vakoverstijgend PTA

3.1 Profielwerkstuk:

Het voor de mavo (Gemengde en Theoretische Leerweg) verplichte profielwerkstuk zal door de leerlingen uit deze leerwegen in leerjaar vier worden uitgevoerd. Bij het profielwerkstuk gaat het om een vakoverstijgend thema dat past binnen de gekozen sector. De leerling dient aan het profielwerkstuk ten minste 20 uur te besteden. Bij het profielwerkstuk wordt zowel het proces als het product beoordeeld. De beoordeling vindt plaats door minimaal 2 docenten aan de hand van criteria die vooraf aan de leerling bekend gemaakt zijn. Het profielwerkstuk moet minstens 1 week voor aanvang van het centraal examen met een voldoende resultaat worden afgesloten en wordt apart op de cijferlijst vermeld.

Aan de hand van een duidelijke handleiding wordt de leerling op school begeleid bij het maken van het profielwerkstuk.

4. Berekening eindcijfers:

Voor het berekenen van de cijfers gelden voor alle vakken in de leerwegen de volgende regels:

SE= Schoolexamen cijfer

CE= Centraal examen cijfer

4.1 Berekeningen SE en Eindcijfer:

Het eindcijfer van het schoolexamen wordt berekend door het gewogen gemiddelde te berekenen van alle resultaten uit het PTA.

$$\text{Eindcijfer} = \frac{1 \times \text{SE} + 1 \times \text{CE}}{2}$$

4.2 Slaag- en zakregeling:

De kandidaat die examens vmbo heeft afgelegd, is geslaagd indien hij:

- gemiddeld een voldoende heeft behaald voor het centraal examen. Een leerling is dus gezakt als het gemiddelde cijfer voor het centraal examen lager is dan 5,5.
- niet lager dan een eindcijfer 5,0 voor Nederlands.
- voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, of

- e. voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 4 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger, of
- f. voor twee van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger
- g. voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het gemeenschappelijk deel en in de gemengde en de theoretische leerweg voor het profielwerkstuk de kwalificatie "voldoende" of "goed" heeft behaald.
- h. voor het diploma leerwerktrajecten basisberoepsgerichte leerweg vmbo dient minimaal voor zowel het vak Nederlands als voor een beroepsgericht programma tenminste een zes te worden behaald.

Judicium Cum Laude

Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo theoretische leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:

- a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 - 1. de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel en
 - 2. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld en
- b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 49

Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg of kaderberoepsgerichte leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:

- a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van
 - 1. de eindcijfers voor het profielvak en de twee algemene vakken van het profieldeel, en
 - 2. het eindcijfer berekend op grond van artikel 49, derde lid, en
- b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 49.

Wetswijzigingen voorbehouden

5. Vakspecifiek PTA

Voor iedere leerweg en sector is een vakspecifiek PTA gemaakt. Op de volgende bladzijden staan de PTA's voor alle vakken uit de desbetreffende leerweg en sector.

Afkortingen:

S	=	Schriftelijke toets
HO	=	Handelingsopdracht
PO	=	Praktische Opdracht
M	=	Mondelinge toets

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : AARDRIJKSKUNDE
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
Klas 3:							
01	S	Eindtoets Arm en Rijk	K7,4	1 Lesuur	8 %	Cijfer	Nee
02	S	Eindtoets Grenzen en Identiteit	K9,6	1 Lesuur	8 %	Cijfer	Nee
03	PO	Onderwerp: Bronnen van energie	K1,2,3,5,7,8	10 Lesuren	9 %	Cijfer	Nee
Klas 4:							
04	S	Eindtoets: Weer en klimaat	K4,1	2 lesuren	25 %	Cijfer	Ja
05	S	Eindtoets: Bevolking en ruimte	K8,5	2 lesuren	25 %	Cijfer	Ja
06	S	Eindtoets: Water	K6,3	2 lesuren	25 %	Cijfer	Nee

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **BIOLOGIE**
Leerjaar : **3 en 4**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
Klas 3							
01	S	Reageren op Prikkel Thema Regeling	BI/K11, BI/K4, BI/V3, BI/V4	50	8 %	Cijfer	Nee
02	S	Reageren op Prikkel Thema Zintuigelijke waarneming	BI/K11, BI/K9, BI/V3, BI/V4	50	8 %	Cijfer	Nee
03	S	Houding en Beweging Thema Stevigheid	BI/K8 BI/V3, BI/V4	50	8 %	Cijfer	Nee
Klas 4							
04	S	Ecologie	BI/K4, BI/K5, BI/K6	50	8 %	Cijfer	Ja
05	S	Combitoets van + Broeikaseffect + Thema Voeding en Vertering + Opslag, bescherming en Uitscheiding + Ecologie	BI/K4, BI/K5, BI/K6, BI/K9, BI/K7, BI/K/8, BI/K/10, BI/K/12, BI/V3	100	20 %	Cijfer	Nee
06	S	Gaswisseling	BI/K8, BI/K9	50	8 %	Cijfer	Ja
07	S	Transport	BI/K9, BI/K10	50	8 %	Cijfer	Ja
08	S	Opslag, bescherming en Uitscheiding	BI/V1, BI/K12, BI/K9, BI/K5, BI/K10, BI/K8	50	8 %	Cijfer	Ja
09	PO	Anatomie orgaan/organisme	BI/K3, BI/K4, BI/K1 BI/K2	100	8 %	Cijfer	Nee
10	S	Planten	BI/K6, BI/K7	50	8 %	Cijfer	Nee
11	S	Voortplanting	BI/K 12	50	8 %	Cijfer	Nee

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Constructieve aansluitingen en afwerking

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	<ul style="list-style-type: none">• Aan de hand van een werktekening constructieve aansluitingen met verschillende materialen maken.• Aansluitingen tussen verschillende materialen afwerken met gebruikmaking van alle gangbare elektrische handgereedschappen.	K/BWI/1.1 K/BWI/1.2	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/1.2 K/BWI/1.1	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Schoonmetselwerk

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Aan de hand van een werktekening constructies maken in halfsteens muren.	K/BWI/2.1	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/2.1 K/BWI/2.2	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **3 en 4**
Keuzemodule : **Schilderen en afwerken van hout en steenachtige ondergronden**

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Een houtachtige ondergrond controleren op gebreken, behandelen en afwerken	K/BWI/3.1	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/3.1 K/BWI/3.2	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **3 en 4**
Keuzemodule : **Interieurbouw, stands en betimmeringen**

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Eenvoudige kasten en opbergssystemen ontwerpen en maken.	K/BWI/4.1 K/BWI/4.1	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/4.1 K/BWI/4.2	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Gevelopeningen

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Aan de hand van een werktekening een houten raam maken	K/BWI/6.2/3	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/6.1 K/BWI/6.2/3	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Daken en kapconstructies

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Hulpspant maken volgens werktekening	K/BWI/7.3	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/7.1 K/BWI/7.2 K/BWI/7.3	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Bijzonder metselwerk

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Bijzondere metsel voorbereiden en uitvoeren.	K/BWI/10.2/3	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/10.1 K/BWI/10.2/3	n.t.b.	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Wandafwerking

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Gipspleister aanbrengen op metselwerk en afwerken met sierpleister.	K/BWI/12.1 K/BWI/12.2	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/12.1 K/BWI/12.2 K/BWI/12.3	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **3 en 4**
Keuzemodule : **Meubelmaken**

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Aan de hand van een werktekening een meubel maken van hout en plaatmateriaal.	K/BWI/16.2	n.t.b.	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/16.1 K/BWI/16.2	n.t.b.	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **3 en 4**
Keuzemodule : **Bouw- en woonrijp maken**

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Aan de hand van een werktekening met gangbare gereedschappen een bestrating realiseren.	K/BWI/17.1 K/BWI/17.2	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/17.1 K/BWI/17.2	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Terreinafwerking

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Met gangbare machines en gereedschappen verrichten van grondwerk en een bestrating maken	K/BWI/18.1 K/BWI/18.2	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/18.1 K/BWI/18.2 K/BWI/18.3	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : **Interieurontwerp en -design**

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Een interieurelement ontwerpen en maken	K/BWI/19.1 K/BWI/19.2 K/BWI/19.4	n.t.b.	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/19.1 K/BWI/19.2 K/BWI/19.3 K/BWI/19.4 K/BWI/19.5	n.t.b.	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Tegelzetten

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	PO	Aan de hand van een werktekening een wand betegelen.	K/BWI/20.1 K/BWI/20.2	n.t.b	60 %	Cijfer	Nee
02	D	Bijbehorende theorie toets	K/BWI/20.1 K/BWI/20.2	n.t.b	40 %	Cijfer	Ja

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **3 en 4**
Profielmodule : **Bouwproces en -voorbereiding ***

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
01	D	Bijbehorende theorie toets.	P/BWI/1.1 P/BWI/1.2 P/BWI/1.3	n.t.b	10 %	Cijfer	Ja
02	PO	Profielen te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen.	P/BWI/1.3	n.t.b	15 %	Cijfer	Nee

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **BOUWEN, WONEN en INTERIEUR**
Leerjaar : **3 en 4**
Profielmodule : **Bouwen vanaf de fundering**

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
03	PO	Aan de hand van werktekeningen een praktijk werkstuk uit de ruwbouw realiseren	P/BWI/2.1	n.t.b	15 %	Cijfer	Nee
04	D	Bijbehorende theorie toets	P/BWI/2.1 P/BWI/2.2 P/BWI/2.3 P/BWI/2.4	n.t.b	10 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Profielmodule : Hout- en meubelverbindingen

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
05	PO	Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen.	P/BWI/3.1	n.t.b	15 %	Cijfer	Nee
06	D	Bijbehorende theorie toets	P/BWI/3.1 P/BWI/3.2	n.t.b	10 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : BOUWEN, WONEN en INTERIEUR
Leerjaar : 3 en 4
Profielmodule : Design en decoratie

SE:

Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
07	D	Bijbehorende theorie toets	P/BWI/4.1 P/BWI/4.2 P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	n.t.b	10 %	Cijfer	Ja
08	PO	Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken en afwerken met een Sign uiting	P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	n.t.b	15 %	Cijfer	Nee
09	HO	LOB Dossier	Kern C	n.v.t.	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **ECONOMIE**
Leerjaar : **4**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S	Hoofdstuk 1 en 2	EC/K/1 – oriëntatie op leren en werken EC/K/2 - basisvaardigheden EC/K/3 – leervaardigheden in het vak economie EC/K/4A – consumptie EC/K/4B – consumptie en consumenten-organisaties	100	30 %	Cijfer	Ja
02	S	Hoofdstuk 3 en 4	EC/K/5A – arbeid en productie EC/K/5B – arbeid en bedrijfsleven	100	30 %	Cijfer	Ja
03	PO	Praktische opdracht	EC/K/1 – oriëntatie op leren en werken EC/K/2 - basisvaardigheden EC/K/3 – leervaardigheden in het vak economie EC/K/6 - Overheid en bestuur	n.v.t.	10 %	Cijfer	Nee
04	S	Hoofdstuk 5 en 6	EC/K/1 – oriëntatie op leren en werken EC/K/2 - basisvaardigheden EC/K/3 – leervaardigheden in het vak economie EC/K/7 – Internationale ontwikkelingen EC/K/8 – natuur en milieu	100	30 %	Cijfer	Nee

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **ENGELS**
Leerjaar : **4**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S	Schrijfvaardigheid: Informele brief	MVT/K7	100	20%	Cijfer	Nee
02	S	PW: Theme 1 Just for laughs <i>(Theme words p.17-18, speaking & writing Stones 1 + 2, reading & grammar 1+ 2)</i>	MVT/K1 t/m K3	50	13 %	Cijfer	Ja
03	M	Gespreksvaardigheid (Taaldorp mondeling)	MVT/K6	15 min. per ll.	20 %	Cijfer	Nee
04	S	PW: Theme 2 Creative minds <i>(Theme words p.29- 30, speaking & writing Stones 3 + 4, reading & grammar 3 + 4)</i>	MVT/K1 t/m K3	50	13%	Cijfer	Ja
05	S	PW: Theme 3 Going pro <i>(Theme words p 41 + 42, speaking & writing Stones 5 + 6, reading & grammar 5 + 6)</i>	MVT/K1 t/m K3	50	14 %	Cijfer	Nee
06	S	Kijk- en luistervaardigheid: CITO BB	MVT/K5	100	20 %	Cijfer	Nee
07	HO	Mediadossier: BB Reader (4 teksten, 4 advertenties, 2 gedichten & 2 liedjes)	MVT/K1 t/m 4 en K7	Gehele periode	n.v.t.	O / V / G*	n.v.t.
						*Mediadossier moet voldoende afgerond worden	

Leerweg : BBL
Sector : Economie
Afdeling : Economie en Ondernemen

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Marketing*

*De leerling heeft het profielvak Commercieel gevolgd

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	Een bestaande Retailformule onderzoeken, analyseren.	K/EO/1.1.1 K/EO/1.1.3	6 weken	25 %	Cijfer	Nee
02	PO	Verslag maken van het onderzoek en de gegevens uit het onderzoek presenteren	K/EO/1.2.1 K/EO/1.2.2	400 min	25 %	Cijfer	Nee
03	S	Marketing theorie en begrippen kennen	K/EO/1.1.2 K/EO/1.1.4	50 min	50 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : Economie
Afdeling : Economie en Ondernemen

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : **Officemanagement ***

*De leerling heeft het profielvak Secretarieel gevolgd

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	Agenda's van meerdere personen bijhouden, communicatie verzorgen, concepten uitwerken, post verzorgen, materiaalbeheer en personeelsadministratie voeren. (werkboek)	K/EO/2.1.1 K/EO/2.1.3 K/EO/2.1.4 K/EO/2.1.7 t/m K/EO/2.1.10 K/EO/2.2.4	6 weken	25 %	Cijfer	Nee
02	PO	Back- en frontoffice werkzaamheden uitvoeren.	K/EO/2.1.2 K/EO/2.1.5 K/EO/2.1.6 K/EO/2.2.1 K/EO/2.2.2 K/EO/2.2.3	30 min	25 %	Cijfer	Nee
03	S	Secretarieel theorie kennen en toepassen. Kennis hebben van diverse backoffice en frontoffice begrippen en formulieren	K/EO/2.1 K/EO/2.2	50 min	50 %	cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : Economie
Afdeling : Economie en Ondernemen

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : **Distributie***

*De leerling heeft het profielvak logistiek gevolgd.

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	Werkboek: vragen en opdrachten over : van ontvangst tot opslag goederen; orders verzamelen; transport; WMS en organisatie en planning van de distributie	K/EO/3.1 t/m K/EO/3.2	8 weken	25 %	Cijfer	Nee
02	PO	Warehousegame – goederen ontvangst, goederen opslaan, orders verzamelen, goederen verzenden	K/EO/3.1 t/m K/EO/3.2	8 weken	25 %	Cijfer	Ja
03	S	Distributie theorie en begrippen kennen en toepassen.	K/EO/3.1 t/m K/EO/3.2	50 min	50 %	Cijfer	Ja

goeder

Leerweg : BBL
Sector : Economie
Afdeling : Economie en Ondernemen

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **3**
Keuzemodule : **Ondernemen**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	Jezelf als ondernemer beschrijven. Kennis van verschillende ondernemingsvormen aan de hand van het programma "Eigen Baas".	K/EO/5.1. K/EO/5.2	6 weken	33 %	Cijfer	Nee
02	PO	Het uitvoeren van het ondernemingsplan voor een project/onderneming. De resultaten en uitvoering evalueren en presenteren.	K/EO/5.3 K/EO/5.4	6 weken	67 %	Cijfer	Nee

Leerweg : BBL
Sector : Economie
Afdeling : Economie en Ondernemen

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **4**
Keuzemodule : **Webshop**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	Een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie Via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (Schoolwebwinkel)	K/EO/6.1. K/EO/6.2.1 t/m K/EO/6.2.5	16 weken	75 %	Cijfer	Nee
02	HO	De persoonlijk deelname en uitvoering van de schoolwebwinkel (na)bespreken en evalueren.	K/EO/6.2.6 K/EO/6.2.7 K/EO/6.2.8	20 min	n.v.t.	O/V/G	Nee
03	S	Webshop theorie en begrippen kennen en toepassen	K/EO/6.1 K/EO/6.2	50 min	25 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : Economie
Afdeling : Economie en Ondernemen

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Presentatie en styling

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	Stylingmap met daarin eigen ontwerpen van een logo, folder, advertentie, poster en moodboard	K/EO/7.1.5 K/EO/7.1.6 K/EO/7.1.9	6 weken	25 %	Cijfer	Nee
02	PO	Presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren (artikelpresentaties, decoratief inpakken, fotograferen) Verschillende etalages bekijken, analyseren, vergelijken.	K/EO/7.1.1 t/m K/EO/7.1.4 K/EO/7.1.7 K/EO/7.1.8	6 weken	50 %	Cijfer	Nee
03	S	Presentatie en styling theorie en begrippen kennen en toepassen.	K/EO/7.1	50 min	25 %	Cijfer	Ja

Leerweg : **BBL**
Sector : **Economie**
Afdeling : **Economie en Ondernemen**

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **3 en 4**
Keuzemodule : **Mode en design**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	Ontwerpen maken en uitvoeren op gebied van wonen of kleding Daarbij verschillende productietechnieken toepassen.	K/EO/8.1.1 K/EO/8.1.2 K/EO/8.1.5 K/EO/8.2.1	400 min	50 %	Cijfer	Nee
02	PO	Een stylingmap samenstellen aan de hand van de uitkomsten van onderzoek naar stijl, trends, thema en kleurcombinaties (werkboek).	K/EO/8.1.3 K/EO/8.1.4 K/EO/8.2.2	400 min	25 %	Cijfer	Nee
03	S	Mode en design theorie en begrippen kennen en toepassen	K/EO/8.1 K/EO/8.2	50 min	25 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : Economie
Afdeling : Economie en Ondernemen

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **3**
Profielmodule : **1,2,3 Commercieel, Secretarieel, Logistiek**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S	P1: Commercieel Toets hoofdstuk 1 t/m 4	P/EO/1.1	50 min	6 %	Cijfer	Nee
02	S	P1: Commercieel Toets hoofdstuk 5 t/m 8	P/EO/1.1	50 min	6 %	Cijfer	Nee
03	PO	P1: praktijktoets commercieel : de retailformule en marketinginstrumenten toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie	P/EO/1.1	100 min	6 %	Cijfer	Nee
04	PO	Kassatrainer: examen level 1 t/m 5	P/EO/1.2	8 weken	6 %	Cijfer	Ja
05	S	P2: Secretarieel Toets hoofdstuk 1 t/m 8	P/EO/2.1 P/EO/2.2	50 min	6 %	Cijfer	Ja
06	PO	P2: praktijktoets secretarieel backoffice werkzaamheden	P/EO/2.1 P/EO/2.2	100 min	7 %	Cijfer	Nee
07	PO	P2: praktijktoets secretarieel frontoffice werkzaamheden	P/EO/2.2	100 min	7 %	Cijfer	Nee
08	S	Word: toetsen hoofdstuk 1 t/m 6 boek office	P/2.1.3 P/2.2.1	50 min	7 %	Cijfer	Nee
09	S	P3: Logistiek Toets hoofdstuk 1 t/m 4	P/EO/3.1 t/m P/EO/3.3	50 min	7 %	Cijfer	Nee
10	S	P3: Logistiek Toets hoofdstuk 4 t/m 8	P/EO/3.1 t/m P/EO/3.3	50 min	7 %	Cijfer	Nee
11	PO	P3: praktijktoets logistiek Ontvangst en opslag van goederen; verzamelen en verzenden van goederen; voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen	P/EO/3.1 t/m P/EO/3.3	30 min	7 %	Cijfer	Nee
12	S	Excel: toetsen hoofdstuk 7 t/m 11 boek office	P/EO/3.3	100 min	7 %	Cijfer	Nee

Leerweg : **BBL**
Sector : **Economie**
Afdeling : **Economie en Ondernemen**

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : **4**
Profielmodule : **Administratie**

SE Nr.	Toets- vorm	Leerstofomschrijving	Examen-eenheden	Tijds- duur	Weging	Beoordeling	Herkan- sing
13	S	P4: Administratie Toets hoofdstuk 1 t/m 4	P/EO/4.1 P/EO/4.2	50 min	7 %	Cijfer	Nee
14	S	P4: Administratie Toets hoofdstuk 4 t/m 8	P/EO/4.1 P/EO/4.2	50 min	7 %	Cijfer	Nee
15	PO	P4: praktijktoets administratie; de administratie van de (handels)onderneming bijhouden; financiële data gebruiken; lezen, interpreteren; financiële berekeningen uitvoeren	P/EO/4.2	50 min	7 %	Cijfer	Nee

Leerweg : BBL
Sector : Economie
Afdeling : Economie en Ondernemen

Vak : **ECONOMIE EN ONDERNEMEN**
Leerjaar : 3 en 4
Module : **Loopbaanoriëntatie en ontwikkeling (LOB)**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Bewijsvorm	Herkansing
16	S	Heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. kwaliteitenreflectie 2. motievenreflectie 3. werkexploratie 4. loopbaansturing 5. netwerken	C.1.	n.v.t.	n.v.t	O / V / G	PowerPoint en presentatie: Wie ben ik? Wat kan ik? Wat wil ik?	Ja
17	S	De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'.	C.2.	n.v.t.	n.v.t	O / V / G	LOB dossier LOB-gesprek(ken) met mentor en gespreksverslag gemaakt door de leerling	Nee

Leerweg : **BB**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **KUNSTVAKKEN incl. CKV**
Leerjaar : **3**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	HO	2 opdrachten met onderzoek naar de culturele thema's van CKV Oriëntatie op culturele interesse, basisvaardigheden toepassen, verdieping.	KV/K/1+2+4	10 uur	n.v.t.	O / V / G	Ja
02	HO	2 opdrachten met onderzoek naar de culturele thema's van CKV Oriëntatie op verdieping van culturele interesse, basisvaardigheden toepassen.	KV/K/1+2+4	10 uur	n.v.t.	O / V / G	Ja
03	HO	2 opdrachten met onderzoek naar de culturele thema's van CKV Verdiepen van kennis culturele wereld, basisvaardigheden toepassen.	KV/K/1+2+4	10 uur	n.v.t.	O / V / G	Ja
04	HO	1 opdracht met onderzoek naar de culturele thema's van CKV. Uitwerken en onderzoek naar culturele activiteit, toepassen van verdieping .	KV/K/1-4	10 uur	n.v.t.	O / V / G	Ja
05	HO	4 Culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende thema's van CKV	KV/K/1-4	7 uur	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **LICHAMELIJKE OPVOEDING***
Leerjaar : **3 en 4**

* Kun je door een medische oorzaak een onderdeel van het PTA niet doen, dan moet je als vervangende opdracht een verslag maken in overleg met je LO docent.

Om je LO examen te behalen dien je een voldoende te staan voor elk onderdeel. Is dit niet het geval dan dien je dit te herkansen in overleg met je LO docent.

De onderdelen worden beoordeeld op Prestatie + mentaliteit.

SE Nr.	Toets -vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
Klas 3							
01	HO	Spel: Softbal, hockey, voetbal, basketbal, volleybal, badminton, trefbalspel	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/4	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
02	HO	Turnen: Wendsprong met elkaar hulpverleners	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/5	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
03	HO	Bewegen op muziek	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/6	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
04	HO	Atletiek: Kogelstoten, Hoogspringen, Duurloop	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/7	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
05	HO	Zelfverdediging: Judo	LO/K/2, LO/K/3, LO/K/8	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
Klas 4							
06	HO	Zelftoets: Sportkennis	LO/K/1, K/2	90	n.v.t.	O / V / G	Nee
07	HO	Lesgeven met meertallen	LO/K/3	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee
08	HO	Sportoriëntatie	LO/K/9	Gedurende periode	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : Vakoverstijgend
Keuzemodule : Loopbaanoriëntatie en ontwikkeling (LOB)
Leerjaar : 3 en 4

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing	Bewijsvorm
01	HO	Heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. kwaliteitenreflectie 2. motievenreflectie 3. werkexploratie 4. loopbaansturing 5. netwerken	C.1.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels
02	HO	De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een loopbaandossier. In het loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'.	C.2.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels
03	HO	Opdracht "Oriënteren op een opleiding" (Leerjaar 4)	C.2.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels
04	HO	Gesprek met de Decaan en dit vastleggen in Peppels (Leerjaar 4)	C.2.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels
05	HO	Opdrachten die zijn opgenomen in de profielmodules op het gebied van LOB maken en vastleggen in Peppels.	C.2.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Nee	Loopbaandossier in Peppels

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **MAATSCHAPPIJLEER**
Leerjaar : **3**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S	Wat is maatschappijleer	ML/K 1, 3, 4, 5, 6, 7	50	12 %	Cijfer	Ja
02	PO	Jongeren: Opdracht 'Puberruil'	ML/K 1, 2, 3, 4, 5, 7	100	13 %	Cijfer	Nee
03	S	Criminaliteit	ML/K 3, 4, 5, 6, 7	50	12 %	Cijfer	Ja
04	HO	Praktische opdracht 'Bij de Rechter'	ML/K/ 1,2, 5, 6	100	n.v.t	O/V/G	Ja
05	S	Pluriforme samenleving	ML/K 3, 4, 5, 6, 7	50	16 %	Cijfer	Ja
06	S	Politiek	ML/K 3, 5, 6, 7	50	17 %	Cijfer	Ja
07	S	Actualiteiten / Nieuws Toets	ML/K 1,2,3,4,5,6,7	20	15 %	Cijfer	Nee
08	S	Media	ML/K/ 3, 4, 5, 6, 7	50	15 %	Cijfer	Ja

Er is 1 herkansingsmogelijkheid aan het eind van het schooljaar voor alle schoolexamens van het vak Maatschappijleer.

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **NEDERLANDS**
Leerjaar : **3 en 4**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
Klas 3							
01	S	Toets over 3 gelezen boeken (waarvan 1 boek verplicht)	NE/K/8	50	12 %	Cijfer	Nee
02	HO	Drie artikelen zoeken die passen bij een gelezen boek van de leeslijst	NE/K/3 NE/K/6	50	n.v.t.	O / V / G	Ja
Klas 4							
03	S	Kijk- en luistertoets (Cito-toets).	NE/K/4	150	13 %	Cijfer	Ja
04	S	Toets hoofdstuk 1, 2 en 3: begrijpend lezen, woordenschat en taalverzorging	NE/K/1 t/m K/7	100	12 %	Cijfer	Ja
05	PO/S	Betoog schrijven	NE/K/7	100	13 %	Cijfer	Ja
06	PO	Werkstuk maken	NE/K/7	600	17 %	Cijfer	Nee
07	S	Het schrijven van een zakelijke e-mail	NE/K/1 t/m K/7	50	8 %	Cijfer	Nee
08	M	Presentatie werkstuk	NE/K/5	15	17 %	Cijfer	Nee
09	S	Hoofdstuktoets 4 en 5: woordenschat, taalverzorging en begrijpend lezen	NE/K/1 t/m NE/K/7	100	8 %	Cijfer	Nee

Leerweg : **BB(L)**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **NATUUR-/SCHEIKUNDE 1**
Leerjaar : **3 en 4**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
Klas 3							
01	S	H2: Licht en beeld	K3 K7	50	8%	Cijfer	Nee
02	S	H4: Kracht en beweging	K3, K9, K1, K2	50	8%	Cijfer	Nee
Klas 4							
03	S	H6.1: Stoffen en veiligheid	K1 K2 K3 K10	50	8%	Cijfer	Ja
04	S	H6: §6.1 stoffen en veiligheid H7: Energie	K3 K4 K6 K10	100	17%	Cijfer	Ja
05	S	H8: Werken met elektriciteit	K3 K5	50	8%	Cijfer	Ja
06	S	H8: Werken met elektriciteit H9: Geluid.	K2 K3 K5 K8	100	17%	Cijfer	Ja
07	S	H10: veilig bewegen	K3 K9	50	8%	Cijfer	Nee
08	S	Examenstof volgens syllabus	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K8, K9, K10	100	25%	Cijfer	Nee

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : **Plaat- en constructiewerk**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	1.1 Werkzaamheden voorbereiden. 1.2 Machines en gereedschappen op de juiste wijze in- en afstellen. 1.3 Materialen bewerken en vervormen aan de hand van een werktekening volgens gestelde eisen. 1.4 onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. 1.5 vervaardigde producten opmeten en controleren en de uitgevoerde werkzaamheden afronden.	K/PIE/1.1 K/PIE/1.2 K/PIE/1.3 K/PIE/1.4 K/PIE/1.5	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D e/o S	Gemiddelde van de eindtoetsen behoorde bij de theorie van de praktijkwerkstukken.	K/PIE/1.1 K/PIE/1.2 K/PIE/1.3 K/PIE/1.4 K/PIE/1.5	Na voltooiing praktijkopdracht volgt een toets van max. 50 min.	30 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : **Boogglasprocessen**

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	PO	2.1 de werkzaamheden voorbereiden met behulp van de werkinstructies tekeningen, geldende kwaliteitsnormen, Arbo- en veiligheidsvoorschriften. 2.2 Machines en gereedschappen in- en afstellen 2.3 Materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen. 2.4 Een plan van aanpak opstellen 2.5 Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden volgens de werkopdracht.	K/PIE/2.1 K/PIE/2.2 K/PIE/2.3 K/PIE/2.4 K/PIE/2.5	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D e/o S	Gemiddelde van de eindtoetsen behoorde bij de theorie van de praktijkwerkstukken.	K/PIE/2.1 K/PIE/2.2 K/PIE/2.3 K/PIE/2.4 K/PIE/2.5	Na voltooiing praktijkopdracht volgt een toets van max. 50 min.	30 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : **Praktisch booglassen**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	8.1 Informatie verzamelen en werkzaamheden voorbereiden 8.2 Lasnaden van lasverbindingen voorbereiden 8.3 Materialen verbinden aan de hand van een werktekening volgens de gestelde eisen. 8.4 Vervaardigde producten opmeten en controleren en de uitgevoerde werkzaamheden afronden.	K/PIE/8.1 K/PIE/8.2 K/PIE/8.3 K/PIE/8.4	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D e/o S	Gemiddelde van de eindtoetsen behoorde bij de theorie van de praktijkwerkstukken.	K/PIE/8.1 K/PIE/8.2 K/PIE/8.3 K/PIE/8.4	Na voltooiing praktijkopdracht volgt een toets van max. 50 min.	30 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : **Drinkwater en sanitair**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	10.2 Tekeningen/schema's van drinkwater- en sanitaire installaties lezen en interpreteren. 10.3 Leidingssystemen voor een drinkwater- en sanitaire installatie aanleggen. 10.4 Een drinkwater en sanitaire installatie afmonteren. 10.5 een warmtewisselaar installeren in een sanitaire installatie.	K/PIE/10.2 K/PIE/10.3 K/PIE/10.4 K/PIE/10.5	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D e/o S	Gemiddelde van de eindtoetsen behoorde bij de theorie van de praktijkwerkstukken.	K/PIE/10.2 K/PIE/10.3 K/PIE/10.4 K/PIE/10.5	Na voltooiing praktijkopdracht volgt een toets van max. 50 min.	30 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : **Verspaningstechnieken**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	12.1 Met behulp van 2D/3D CAD software een ontwerp van een draai- en freesproduct maken en uitvoering voorbereiden 12.2 Een ontworpen draai- en freesopdracht produceren	K/PIE/12.1 K/PIE/12.1	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D e/o S	Gemiddelde van de eindtoetsen behoorde bij de theorie van de praktijkwerkstukken.	K/PIE/12.1 K/PIE/12.2	Na voltooiing praktijkopdracht volgt een toets van max. 50 min.	30 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : **Woon- en kantoortechnologie**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	13.2 Tekeningen en schema's van een elektrische installatie lezen en interpreteren. 13.3 Een elektrische installatie aanleggen en monteren. 13.4 Een elektrische installatie schakelen met domotica.	K/PIE/13.2 K/PIE/13.3 K/PIE/13.4	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D e/o S	Gemiddelde van de eindtoetsen behoorde bij de theorie van de praktijkwerkstukken.	K/PIE/13.2 K/PIE/13.3 K/PIE/13.4	Na voltooiing praktijkopdracht volgt een toets van max. 50 min.	30 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : **PRODUCEREN, INSTALLEREN en ENERGIE**
Leerjaar : **3 en 4**
Keuzemodule : **koudetechniek**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	<p>16.1 Basisprincipe uitleggen en de hoofdcomponenten van de koudetechniek herkennen en benoemen.</p> <p>16.2 Tekeningen en schema's van koude technische installatie lezen en interpreteren.</p> <p>16.3 bewerkingen uitvoeren aan verschillende soorten materialen ten behoeven van een koude technische installaties.</p> <p>16.4 onderdelen ten behoeve van een koude technische installatie samenstellen, monteren en installeren, aan de hand van werktekeningen.</p> <p>16.5 een eenvoudig onderzoek uitvoeren naar het nut en noodzaak van koudetechniek en de uitkomsten presenteren.</p>	<p>K/PIE/16.1</p> <p>K/PIE/16.2</p> <p>K/PIE/16.3</p> <p>K/PIE/16.4</p> <p>K/PIE/16.5</p>	7 weken	70 %	Cijfer	Nee
02	D e/o S	Gemiddelde van de eindtoetsen behoorde bij de theorie van de praktijkwerkstukken.	<p>K/PIE/16.1</p> <p>K/PIE/16.2</p> <p>K/PIE/16.3</p> <p>K/PIE/16.4</p> <p>K/PIE/16.5</p>	Na voltooiing praktijkopdracht volgt een toets van max. 50 min.	30 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in beide leerjaren in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

LEERWEG : BBL
Sector : Techniek
Afdeling : PIE

VAK : PRODUCEREN, INSTALLEREN EN ENERGIE
Leerjaar : 3 en 4
Profielmodule : Ontwerpen en maken

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	PO	1.1 Een ontwerp van een product maken met behulp van 2D en 3D CAD-software, Solid Works 1.2 Een ontwerp produceren door handmatige, machinale en automatische bewerkingen uit te voeren aan metalen en kunststoffen. 1.3 Een ontworpen elektrische schakeling opbouwen, aansluiten en beproeven 1.4 Aan de hand van een ontwerp een product bestaande uit meerdere onderdelen samenstellen en aansluiten.	P/PIE/1.1 P/PIE/1.2 P/PIE/1.3 P/PIE/1.4	7 weken	18 %	Cijfer	Nee
02	D	Digitale of schriftelijke eindtoets na afronding praktijkopdracht.	P/PIE/1.1 P/PIE/1.2 P/PIE/1.3 P/PIE/1.4	7 weken	7 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in leerjaar 3 en 4 in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

LEERWEG : **BBL**
Sector : **Techniek**
Afdeling : **PIE**

VAK : **PRODUCEREN, INSTALLEREN EN ENERGIE**
Leerjaar : **3 en 4**
Profielmodule : **bewerken en verbinden**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
03	PO	2.1 producten maken door het vervormen en scheiden van materialen d.m.v. knippen en buigen. 2.2 Plaat en profielmaterialen verbinden aan de hand van een werktekening.	P/PIE/2.1 P/PIE/2.2	7 weken	18 %	Cijfer	Nee
04	D	Digitale of schriftelijke eindtoets na afronding praktijkopdracht.	P/PIE/ 2.1 P/PIE/ 2.2	7 weken	7 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in leerjaar 3 en 4 in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

LEERWEG : **BBL**
Sector : **Techniek**
Afdeling : **PIE**

VAK : **PRODUCEREN, INSTALLEREN EN ENERGIE**
Leerjaar : **3 en 4**
Profielmodule : **Besturen en automatiseren**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
05	PO	3.1 In een practicum aan de hand van een schema een pneumatische schakeling opbouwen. Sensoren en actuatoren aansluiten. Domotica opbouwen, aansluiten en testen 3.2 Een elektrotechnisch practicum metingen uitvoeren. 3.3 Een automatische besturing van een proces realiseren en testen.	P/PIE/ 3.1 P/PIE /3.2 P/PIE /3.3	7 weken	18 %	Cijfer	Nee
06	D	Digitale of schriftelijke eindtoets na afronding praktijkopdracht.	P/PIE/ 3.1 P/PIE/ 3.2 P/PIE/ 3.3	7 weken	7 %	Cijfer	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in leerjaar 3 en 4 in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

LEERWEG : **BBL**
Sector : **Techniek**
Afdeling : **PIE**

VAK : **PRODUCEREN, INSTALLEREN EN ENERGIE**
Leerjaar : **3 en 4**
Profielmodule : **Installeren en monteren**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
07	PO	4.1 een sanitaire installatie aanleggen aan de hand van een werktekening. 4.2 een elektrische huis installatie aan de hand van installatie tekening.	P/PIE/4.1 P/PIE/4.2	7 weken	18 %	Cijfer	Nee
08	D	Digitale of schriftelijke eindtoets na afronding praktijkopdracht.	P/PIE/ 4.1 P/PIE/ 4.2	7 weken	7 %	Cijfer	Nee
09	HO	LOB Dossier	Kern C	Gehele SE periode	n.v.t.	O / V / G	Nee

Opmerking: Praktijkopdrachten en bijbehorende theorietoetsen worden in leerjaar 3 en 4 in willekeurige volgorde afgenomen, afhankelijk van de beschikbaarheid/planning machines en werkplekken.

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **Rekenen**
Leerjaar : **3 en 4**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	D	Eindtoets Rekenblokken Getallen 2F	1.2 Getallen 2F	100	30%	Cijfer	Ja
02	D	Eindtoets Rekenblokken Verhoudingen 2F	2.2 Verhoudingen 2F	100	30%	Cijfer	Ja
03	D	Eindtoets Rekenblokken Meten en Meetkunde 2F	3.2 Meten en Meetkunde 2F	100	20%	Cijfer	Ja
04	D	Eindtoets Rekenblokken Verbanden 2F	4.2 Verbanden 2F	100	20%	Cijfer	Ja

Rekenen is vanaf schooljaar 2020-2021 een verplicht vak voor allen VMBO leerlingen die geen Wiskunde hebben.

Op csg. Het Noordik Vroomshoop volgen de leerlingen geen lessen, maar werken thuis met een zelf instruerende digitale rekenmethode Rekenblokken. Leerlingen kunnen hulp krijgen met rekenen door het maken van een individuele afspraak met de rekendocent.

Het schoolexamen bestaat uit de Eindcijfers van de modules Getallen 2F, Verhoudingen 2F, Meten en Meetkunde 2F en Verbanden 2F van Rekenblokken. Alle 4 de modules worden digitaal afgenomen en moeten binnen 100 minuten gemaakt worden. De Eindtoetsen worden door de leerlingen individueel aangevraagd bij de rekendocent en worden in overleg ingepland.

Voor elke Eindtoets is 1 herkansing mogelijk.

De weging van de modulecijfers is gebaseerd op basis van de referentieniveaus rekenen.

Alle PTA toetsen zijn opgebouwd uit rekenopgaven met een rekenmachine ca.60% en uit een deel zonder rekenmachine ca.40%. Ongeveer 1/3 deel van de opgaven zijn opgaven zonder context en 2/3 zijn contextopgaven.

Leerweg : **BBL**
Sector : **alle**
Afdeling : **alle**

Vak : **WISKUNDE**
Leerjaar : **4**

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S	Deel 1 Hoofdstuk 1; Statistiek	K1 en K7	50	10 %	Cijfer	Nee
02	S	Toets Hoofdstuk 1 en 2 Statistiek en verbanden	K1, K4 en K7	100	25 %	Cijfer	Ja
03	S	Deel 1 Hoofdstuk 4; Rekenen	K5	50	10 %	Cijfer	Nee
04	S	Toets Hoofdstuk 3 en 4 Meetkunde en rekenen	K5 en K6	100	25 %	Cijfer	Ja
05	S	Enmalige toets over Deel 2 met de volgende onderdelen: Hoofdstuk 5: Rekenen Hoofdstuk 6 en 8: Meetkunde Hoofdstuk 7: Verbanden	K2, K3, K4, K5, K6 en K8	100	30 %	Cijfer	Nee

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG EN WELZIJN
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : 1. Kennismaking met uiterlijke verzorging

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S/D	<u>Onderdeel A</u> theoretische toets Kennismaking met uiterlijke verzorging	K/ZW/1.1 t/m K/ZW/1.4	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	<u>Onderdeel B</u> handelingsopdracht Ontvangen van een klant en uitvoeren van een eenvoudige hand- haar- of gezichtsbehandeling	K/ZW/1.1 en K/ZW/1.2 / 1.3 / 1.4	Circa 60 min	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG EN WELZIJN
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : 2. Haarverzorging

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S/D	<u>Onderdeel A</u> theoretische toets Haarverzorging	K/ZW/2.1 t/m K/ZW/2.2	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	<u>Onderdeel B</u> handelingsopdracht Omvormen van het haar Volume fohnen, krullen, stijlen of vlechten	K/ZW/2.2	Circa 30 min	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG EN WELZIJN
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : 3. Huidverzorging

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S/D	<u>Onderdeel A</u> theoretische toets Huidverzorging	K/ZW/3.1 t/m K/ZW/3.2	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	<u>Onderdeel B</u> handelingsopdracht Een gezichtsverzorgende behandeling uitvoeren bij een klant in een schoonheidssalon	K/ZW/3.1	Circa 30 min	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG EN WELZIJN
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : 5. Welzijn kind en jongere

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S/D	<u>Onderdeel A</u> theoretische toets Welzijn kind en jongere	K/ZW/5.1 t/m K/ZW/5.5	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	<u>Onderdeel B</u> Handelingsopdracht Een bijdrage leveren aan het organiseren van een (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren en hen tijdens de activiteit stimuleren en begeleiden.	K/ZW/5.3	n.v.t.	n.v.t.	O / V / G	Nee

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG EN WELZIJN
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : 8. Welzijn volwassenen en ouderen

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S/D	Onderdeel A theoretische toets Welzijn volwassenen en ouderen	K/ZW/8.1 t/m K/ZW/8.4	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	Onderdeel B handelingsopdracht Een bijdrage leveren aan het organiseren van een (re)creatieve activiteit voor volwassenen/ouderen en uitvoeren op het gebied van muziek, drama en/of beeldende vorming.	K/ZW/8.3	n.v.t.	n.v.t.	O / V / G	n.v.t.

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG EN WELZIJN
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : 12. Voorkomen van ongevallen en EHBO

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S/D	Onderdeel A theoretische toets Voorkomen van ongevallen en EHBO	K/ZW/12.1 t/m K/ZW/13.5	50 min	60 %	Cijfer	Ja
02	PO	Onderdeel B praktijkopdracht Een stoornis in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren.	K/ZW/12.4. t/m 12.5	Circa 15 min	40 %	Cijfer	Nee

* verplicht keuzevak

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG EN WELZIJN
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : 9. Facilitaire dienstverlening: catering en inrichting

SE Nr.	Toets-vorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijds-duur	Weging	Beoordeling	Herkan-sing
01	S/D	Onderdeel A theoretische toets Facilitaire dienstverlening: catering en inrichting	K/ZW/9.1 t/m K/ZW/9.4	50 min	100 %	Cijfer	Ja
02	HO	Onderdeel B Handelingsonderdeel Een bijdrage leveren aan een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereedmaken en eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten. Bijvoorbeeld: - De juiste hulpmiddelen, materialen en meubilair klaarzetten - Regels opvolgen voor ontvangst van gasten - Een bestelling opnemen - Dranken en gerechten distribueren en serveren - Afruimen en afwasapparatuur bedienen	K/ZW/9.1 en K/ZW/9.2	n.v.t.	n.v.t.	O / V / G	n.v.t.

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG EN WELZIJN
Leerjaar : 3 en 4
Profielmodule : 1 t/m 4

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing
01	S/D	<u>Module 1 en 3</u> Theoretische toets - mens en gezondheid - mens en activiteit	P/ZW/1.1 t/m P/ZW/1.3 en P/ZW/3.1 t/m P/ZW/3.3	70 min	30 %	Cijfer	Ja
02	S/D	<u>Module 2 en 4</u> Theoretische toets - mens en omgeving - mens en zorg	P/ZW/2.1 t/m P/ZW/2.5 en P/ZW/4.1 t/m P/ZW/4.5	70 min	30 %	Cijfer	Ja
03	PO	<u>Module 1</u> praktijkopdracht mens en gezondheid - Bereiden en opdienen van een maaltijd volgens recept.	P/ZW/1.2.	Circa 120 min	15 %	Cijfer	Nee
04	PO	<u>Module 2</u> Praktijkopdracht mens en omgeving - Een schoonmaakopdracht of de was (textiel) verzorgen.	P/ZW 2.1. of 2.2.	Circa 15 min	10 %	Cijfer	Nee
05	PO	<u>Module 4</u> Praktijkopdracht mens en zorg - Zorg op maat verlenen of EHBO verlenen	P/ZW/4.1. t/m P/ZW/4.3	Circa 15 min	15 %	Cijfer	Ja

Leerweg : BBL
Sector : alle
Afdeling : alle

Vak : ZORG EN WELZIJN
Leerjaar : 3 en 4
Keuzemodule : Loopbaanoriëntatie en ontwikkeling (LOB)

SE Nr.	Toetsvorm	Leerstofomschrijving	Exameneenheden	Tijdsduur	Weging	Beoordeling	Herkansing	Bewijsvorm
06	HO	Heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. kwaliteitenreflectie 2. motievenreflectie 3. werkexploratie 4. loopbaansturing 5. netwerken	C.1.	n.v.t.	n.v.t	O / V / G	Nee	LOB dossier LOB-gesprek(ken) met mentor en gespreksverslag gemaakt door de leerling.
07	HO	De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een loopbaandossier. In het loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'.	C.2.	n.v.t.	n.v.t	O / V / G	Nee	LOB dossier LOB opdrachten (evaluatie opdrachten)